**Договор подряда № \_\_\_\_\_\_  
на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Хабаровск | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |

Акционерное общество «Дальневосточная генерирующая компания» (АО «ДГК»), (далее – «Заказчик»), в лице директора структурного подразделения «ТЭЦ в г. Советская Гавань» Павленко Владимира Юрьевича, действующего на основании доверенности № 51/324 от 30.11.2022, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – «Подрядчик»), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно в дальнейшем именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», по результатам проведенной Заказчиком конкурентной процедуры по лоту №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_и на основании Протокола №\_\_\_\_\_от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года, заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

Термины и определения

Термины и определения, приведенные в настоящем разделе, предназначены для однозначного понимания формулировок Договора, и будут иметь по тексту Договора следующие значения, если иное прямо не указано в Договоре:

**«Банковская гарантия»** – независимая гарантия, выданная в обеспечение исполнения Подрядчиком обязательств по Договору согласованным с Заказчиком банком (Гарантом), которая регулируется Унифицированными правилами для гарантий по требованию, включая типовые формы (URDG 758) (публикация Международной торговой палаты № 758), в той мере, в какой указанные правила не противоречат законодательству Российской Федерации и условиям Договора.

**«Договор»** – настоящий договор, подписанный Заказчиком и Подрядчиком, включая все Приложения к нему, а также дополнительные соглашения к Договору при условии, что они заключены надлежащим образом, и из них явно следует, что они составляют часть Договора.

**«Документация»** – отчет Подрядчика о научном исследовании и иная техническая документация, включающий в себя систему конструкторских, графических, расчетных и текстовых материалов, представляющих собой положительный результат НИОКР. Документация должна соответствовать ожидаемым результатам и целям выполнения Работ, определенным Договором, и передаваться Подрядчиком Заказчику на материальном носителе.

В Документации в обязательном порядке приводится информация о: новизне и перспективности предлагаемых научно-технических решений; степени использования в осуществленных разработках современных отечественных и зарубежных достижений науки и техники; предполагаемой (расчетной) эффективности нового изделия или технологического процесса с учетом уровня патентной защиты представленных разработок и их конкурентоспособности в соответствующем сегменте рынка в увязке с предпринимательскими интересами Заказчика.

Отчет Подрядчика также должен включать сведения о полученных / созданных при выполнении Работ охраняемых или потенциально охраноспособных результатах интеллектуальной деятельности, предложения по их использованию, сведения об их патентоспособности и патентных поисках.

**«Коммерческая тайна»** – режим конфиденциальности информации, позволяющий ее обладателю при существующих или возможных обстоятельствах увеличить доходы, избежать неоправданных расходов, сохранить положение на рынке товаров, работ, услуг или получить иную коммерческую выгоду.

**«Лимит на непредвиденные работы и затраты»** – резерв средств на работы и затраты, предназначенный для возмещения стоимости работ и затрат, потребность в которых возникает у Подрядчика в процессе выполнения Работ по Договору в результате проведенной дефектации оборудования, зданий и / или сооружений и / или условий выполнения Работ.

**«Субъект МСП»** – субъект малого и среднего предпринимательства.

**«Научно-техническая продукция»** – продукт научной и (или) научно-технической деятельности, содержащий новые знания или решения и зафиксированный на любом информационном носителе, в том числе результат интеллектуальной деятельности, предназначенный для реализации.

**«НИОКР»** – комплекс работ, направленных на получение новых знаний или решений и их практическое применение при создании / модернизации новой продукции и / или технологии.

**«Научно-исследовательская работа»** (НИР) – комплекс теоретических и/или экспериментальных исследований, проводимых с целью получения обоснованных исходных данных, изыскания принципов и путей создания / модернизации продукции.

**«Опытно-конструкторская работа»** (ОКР) – комплекс работ по разработке конструкторской и технологической документации на опытный образец, изготовлению и испытаниям опытного (головного) образца (опытной партии), выполняемых для создания (модернизации) продукции (как серийной, так и несерийной или единичной).

**«Опытно-технологическая работа»** (ОТР) – комплекс работ по созданию новых веществ, материалов и (или) технологических процессов и технической документации на них.

**«Отказ от Договора»** – односторонний внесудебный отказ от исполнения Договора, совершенный Стороной в соответствии со статьей 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ) в случаях, установленных Договором.

**«Патентные исследования»** – исследование технического уровня и тенденций развития объектов хозяйственной деятельности, их патентоспособности, патентной чистоты, конкурентоспособности (эффективности использования по назначению) на основе патентной и другой информации.

**«Патентная чистота»** – юридическое свойство объекта (технологии, ее элемента, изобретения, полезной модели, промышленного образца), заключающееся в том, что он может использоваться в данной стране без нарушения на ее территории прав на промышленную собственность.

**«Применимое право»** – обязательные для Сторон в процессе исполнения Договора международные соглашения и законодательство Российской Федерации, нормативные правовые акты органов государственной власти Российской Федерации и местного самоуправления, а также строительные нормы и правила (СНиП), методическая документация в строительстве (МДС), руководящие документы (РД), своды правил по проектированию и строительству (СП), технические регламенты, национальные стандарты (ГОСТ Р), иные нормативно-правовые и нормативно-технические документы Российской Федерации, содержащие экологические нормы, санитарно-гигиенические правила, требования промышленной и противопожарной безопасности, производства работ и охраны труда персонала, относящиеся к Работам.

**«Работа(ы)»** – НИР, ОКР и / или ОТР, подлежащие выполнению Подрядчиком в соответствии с условиями Договора.

**«Рабочий день»** – день, который в соответствии с Применимым правом, является рабочим днем в Российской Федерации.

**«Субподрядчик»** – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, нанятые Подрядчиком посредством заключения договора для выполнения части обязательств Подрядчика по Договору.

**«Техническое задание на выполнение НИОКР»** (Техническое задание) – документ, содержащий исходное задание, обоснование необходимости выполнения Работ, определяющий цели, технические, экономические и другие параметры и нормативы, в соответствии с которыми выполняются работы и оцениваются полученные результаты, а также требования к Документации и / или иным отчетным документам.

**«Уведомление об отрицательном результате НИОКР»** – письменное уведомление Подрядчиком Заказчика о невозможности и / или нецелесообразности продолжения выполнения Работ по Договору (отрицательный результат НИОКР), в том числе обусловленное обнаружением однозначной невозможности получения ожидаемого результата Работ, сопровождающееся отчетом с подробным анализом причин недостижения целей Договора.

Уведомление об отрицательном результате НИОКР, направленное Подрядчиком с отчетом, не содержащим анализа причин не достижения результатов Работ по Договору, либо Уведомление об отрицательном результате НИОКР, направленное без соответствующего отчета, не имеет юридической силы.

**«Цена Договора»** – определяемая в соответствии с разделом 3 Договора сумма, которую Заказчик обязуется уплатить Подрядчику в порядке и на условиях, установленных Договором, включающая компенсацию всех издержек Подрядчика и причитающееся ему вознаграждение, а также инфляционные риски на весь период действия Договора.

**«Этап Работ»** – технологически законченный объем Работ, предусмотренный Календарным графиком выполнения Работ, который обладает признаками завершенности и позволяет перейти к выполнению других видов Работ (следующего Этапа Работ).

Этап как технологически обособленная часть Работ, в отношении которой Сторонами в Календарном графике выполнения Работ согласованы сроки выполнения и требования к результатам, считается выделенным в рамках общего объема Работ и подлежит отдельной приемке Заказчиком в соответствии с разделом 4 Договора. В ином случае, считается, что приемке Заказчиком подлежит только результат Работ в целом.

# Предмет Договора

* 1. Подрядчик обязуется в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к Договору) выполнить работы по разработке и внедрению инновационного химического состава, обеспечивающего длительную консервацию тепловых сетей г.Советская Гавань в межотопительный период при отсутствие воды в системе (далее – «Работы»), а также сдать результат Работ Заказчику, а Заказчик обязуется создать Подрядчику указанные в Договоре условия для выполнения Работ, принять результат Работ и уплатить Цену Договора.
  2. В состав Работ по Договору входят:
     1. выбор направления исследований;
     2. теоретические и экспериментальные исследования;
     3. разработка реагента для консервации тепловых сетей, обобщение и оценка результатов исследований, выпуск отчетной научно-технической документации.
  3. Объём и состав Работ по Договору определяется Техническим заданием (Приложение № 1 к Договору). Работы по Договору подлежат выполнению Подрядчиком в строгом соответствии c требованиями Применимого права и письменными указаниями Заказчика.
  4. Работы по Договору выполняются для нужд структурного подразделения заказчика «ТЭЦ в г. Советская Гавань».
  5. Работы выполняются Подрядчиком в следующие сроки:
     1. начало выполнения Работ: с даты, следующей за датой заключения Договора;
     2. окончание выполнения Работ: в течение 13 (тринадцати) месяцев с даты, следующей за датой начала выполнения Работ по Договору.
  6. Выполнение Работ осуществляется поэтапно. Cроки выполнения отдельных Этапов Работ определяются Календарным графиком выполнения Работ (Приложение № 2 к Договору) в рамках общих сроков, указанных в пункте 1.5 Договора.
  7. Результатами Работ являются: отчет о выполнении НИОКР.
  8. Перечень результатов Работ и форма их выражения определяются в п.8 Технического задания (Приложение № 1 к Договору).

# Права и обязанности Сторон

* 1. Заказчик обязан:
     1. Сообщить Подрядчику контакты и должность представителей Заказчика уполномоченных на оперативное рассмотрение и решение технических и организационных вопросов, связанных с выполнением Работ.
     2. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты вступления Договора в силу, но не ранее получения соответствующего письменного запроса Подрядчика, передать (предоставить) последнему техническую и иную документацию, указанную в Техническом задании (Приложение № 1 к Договору), содержащую исходные данные для выполнения Подрядчиком Работ по Договору, по Акту сдачи-приемки технической и иной документации (Приложение № 4 к Договору).
     3. Ознакомить Подрядчика с локальными нормативными актами Заказчика, устанавливающими требования по охране труда, промышленной и пожарной безопасности, правилами пропускного и внутриобъектового режима Заказчика.
     4. Принять и оплатить выполненные Подрядчиком Работы на условиях, по цене и в сроки, предусмотренные Договором.
     5. В случае невозможности получения результата Работ, определенного в соответствии с условиями Договора, в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения от Подрядчика Уведомления об отрицательном результате НИОКР рассмотреть вопрос о целесообразности продолжения Работ по Договору и по согласованию с Подрядчиком внести изменения в Техническое задание, либо принять решение о прекращении выполнения Работ по Договору.
     6. Выполнять иные обязанности, предусмотренные Договором.
  2. Заказчик имеет право:
     1. Самостоятельно или с привлечением третьих лиц осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством выполняемых Подрядчиком и Субподрядчиками по Договору Работ, соблюдением сроков выполнения, не вмешиваясь при этом в их оперативно-хозяйственную деятельность. Проведение Заказчиком контроля не снимает с Подрядчика ответственности за ненадлежащее выполнение Работ.
     2. Приостанавливать осуществление любых платежей (независимо от наличия оснований и наступления сроков таких платежей) и производство Работ путем направления Подрядчику соответствующего письменного требования с указанием причин приостановления при обнаружении отступлений от Технического задания и иной документации, законодательства Российской Федерации, действующих норм и правил, до устранения таких нарушений или их последствий. При этом, Заказчик не будет считаться просрочившим и / или нарушившим свои обязательства по Договору. Приостановка Работ не влечет права Подрядчика на продление сроков выполнения Работ, установленных Договором. В случае, когда в результате такой приостановки становится очевидной невозможность завершения Работ в срок, Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать от Подрядчика возмещения причиненных убытков.
     3. Вносить изменения в Техническое задание при условии, если вызываемые этим дополнительные работы не меняют характера предусмотренных в Договоре Работ таким образом, что выполнение указаний Заказчика потребовало бы от Подрядчика получения отсутствующих у него допусков, разрешений и / или лицензий. В целях внесения соответствующих изменений Заказчик обязан направить Подрядчику письменное распоряжение, обязательное к выполнению Подрядчиком.
     4. Давать Подрядчику указания о способе выполнения Работ, если такие указания не противоречат условиям Договора и не являются вмешательством в деятельность Подрядчика.
     5. В течение действия Договора обращаться к Подрядчику с устными и письменными запросами с целью разъяснения (уточнения, конкретизации) расчетов, заключений, выводов, содержащихся в результатах Работ, в том числе по отдельным Этапам Работ.
     6. Требовать от Подрядчика представления информации и пояснений о ходе выполнения Работ.
     7. Использовать результат Работ по своему усмотрению, в том числе без дополнительного согласования с Подрядчиком осуществлять переработку результатов интеллектуальной деятельности, созданных / полученных в ходе исполнения Договора, использовать такие результаты без указания имен авторов, а также передавать права на результаты интеллектуальной деятельности третьим лицам.
  3. Подрядчик обязан:
     1. Выполнить Работы на высоком научном и техническом уровне в объеме, сроки и с качеством, соответствующим требованиям Договора и Применимого права.
     2. В срок, указанный в пункте 2.1.2 Договора, принять от Заказчика на время выполнения работ по Договору техническую и иную документацию, указанную в Техническом задании (Приложение № 1 к Договору) по Акту сдачи-приемки технической и иной документации (Приложение № 4 к Договору).
     3. Выдать замечания по технической и иной документации, предоставленной Заказчиком, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия ее по Акту сдачи-приемки технической и иной документации (Приложение № 4 к Договору). Отсутствие таких замечаний в указанный срок свидетельствует о проверке Подрядчиком технической и иной документации и лишает Подрядчика права ссылаться на недостатки данной документации в дальнейшем.
     4. Самостоятельно запрашивать и получать все исходные данные, необходимые для выполнения Работ по Договору, за исключением исходных данных, содержащихся в технической и иной документации, которую в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к Договору) должен предоставить Заказчик.
     5. До начала выполнения Работ предоставить Заказчику контакты и должность представителей Подрядчика, уполномоченных на оперативное рассмотрение и решение технических и организационных вопросов, связанных с выполнением Работ.
     6. Обеспечить сохранность переданной Заказчиком по Акту сдачи-приемки технической и иной документации, а также возврат ее Заказчику в первоначальном состоянии не позднее даты окончания выполнения Работ, указанной в пункте 1.5.2 Договора, либо, в случаях прекращения (расторжения) Договора, указанных в пункте 2.2.2 Договора и разделе 14 Договора, – не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты получения соответствующего требования Заказчика.
     7. Обеспечить наличие допусков, разрешений и лицензий, необходимых для производства Работ.
        1. Подрядчик обязан незамедлительно, но в любом случае не позднее рабочего дня, следующего за днем наступлением соответствующего обстоятельства, сообщать Заказчику об отзыве, прекращении, приостановлении действия, признании недействительными или утрате по другим основаниям допусков, разрешений и лицензий, необходимых для надлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору, а также в разумный срок обеспечить получение соответствующих допусков, разрешений и лицензий в срок, обеспечивающих надлежащее исполнение Подрядчиком обязательств по Договору.
        2. Если в процессе выполнения Работ по Договору законом или иным нормативным правовым актом будет установлена обязанность Подрядчика получить дополнительные допуски, разрешения и / или лицензии, Подрядчик обязан направить Заказчику соответствующее письменное уведомление, а также в разумный срок получить необходимые допуски, разрешения и / или лицензии и направить их копии Заказчику.
        3. Во избежание сомнений, принятие соответствующего закона или иного нормативного правового акта не будет рассматриваться для целей Договора как обстоятельство непреодолимой силы (форс-мажор), указанное в пункте 11.1 Договора, и Подрядчик не будет иметь права на продление сроков выполнения Работ или увеличение стоимости Работ, если Сторонами письменно не согласовано иное.
     8. Обеспечить:
        1. соответствие уровня имущественной ответственности Подрядчика по компенсационному фонду возмещения вреда и компенсационному фонду обеспечения договорных обязательств стоимости выполнения Работ по Договору;
        2. организацию выполнения Работ по Договору лицом (лицами), сведения о которых включены в Национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования.
     9. Выполнять Работы силами квалифицированных специалистов (в том числе, с учетом требований пункта 2.3.7 Договора), прошедших соответствующую подготовку, квалификация, опыт и компетенция которых позволяет обеспечить надлежащее и качественное выполнение Работ.
     10. В случаях, установленных правилами пропускного и внутриобъектового режима Заказчика, предварительно согласовать с Заказчиком пофамильные списки персонала, задействованного при производстве Работ.
     11. Обеспечить требуемое в соответствии с законодательством Российской Федерации согласие физических лиц, персональные данные которых должны быть переданы по Договору Заказчику, на такую передачу, а также осуществление Заказчиком обработки, включая сбор, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) и уничтожение таких персональных данных, и по письменному требованию Заказчика предоставить документы, подтверждающие получение такого согласия.
     12. При производстве Работ на территории Заказчика провести инструктаж персонала, задействованного при производстве Работ, обеспечить соблюдение (в том числе указанным персоналом) правил эксплуатации электроустановок, требований охраны труда, пожарной и промышленной безопасности, экологических, санитарных требований и правил, а также иных нормативных правовых актов и требований локальных нормативных актов Заказчика.
     13. В случае применения контролирующими органами штрафных санкций к Заказчику по фактам нарушения Подрядчиком требований охраны труда, электробезопасности, пожарной и промышленной безопасности, природоохранного законодательства или иных нормативных правовых актов, возмещать Заказчику расходы по уплате таких штрафов в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего письменного требования.
     14. Передать Заказчику результат Работ, соответствующий требованиям Договора, в том числе Документацию, комплекты рабочих чертежей, эксплуатационную документацию, сертификаты, технические условия, инструкции, паспорта и другие документы, а также общие и специальные журналы производства Работ и другие документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации. Документация и другие документы должны обеспечивать достоверность и полноту сведений о фактически выполненных Подрядчиком Работах.
     15. Выполнять полученные в ходе исполнения Договора указания Заказчика, если такие указания не противоречат условиям Договора и не представляют собой вмешательства в деятельность Подрядчика.
         1. В случае, если такие указания могут привести к увеличению Цены Договора и (или) сроков выполнения Работ, Подрядчик обязан письменно сообщить об этом Заказчику не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты получения соответствующего указания Заказчика, и Стороны, при неизбежности наступления указанных обстоятельств, обязаны подписать дополнительное соглашение к Договору.
         2. Подрядчик не несет ответственности за возможные убытки, возникшие в результате исполнения указаний Заказчика, только если Подрядчик письменно известил Заказчика о возможных негативных последствиях исполнения таких указаний в соответствии с пунктом 2.3.16.1 Договора.
         3. Подрядчик не вправе отказаться от выполнения или задержать выполнение письменных указаний Заказчика в части сокращения объемов Работ, прекращения и / или исключения отдельных видов Работ, кроме случая, указанного в пункте 2.3.16.1 Договора.
     16. Немедленно в письменном виде известить Заказчика и до получения от него указаний приостановить Работу при обнаружении:
         1. возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний – в любом случае не позднее момента начала выполнения таких указаний;
         2. отклонения от требований действующих норм и правил, технической и иной документации, Договора и письменных указаний Заказчика, независимо от причин возникновения таких отклонений – в любом случае не позднее следующего рабочего дня после обнаружения;
         3. любых иных обстоятельствах, создающих невозможность завершения Работ в срок, предусмотренный Договором, либо способных повлечь изменение объемов, качества или стоимости выполнения Работ – в любом случае не позднее следующего рабочего дня после обнаружения;
         4. невозможности получить ожидаемый результат Работ по Договору (отрицательный результат НИОКР) – в сроки, установленные пунктом 1.5 Договора.

Невыполнение Подрядчиком требований пункта 2.3.16 Договора лишает его права ссылаться на соответствующие обстоятельства, как на основание освобождения или ограничения своей ответственности по Договору.

* + 1. По требованию и в сроки, установленные Заказчиком, своими силами, средствами и за свой счет устранять недостатки и несоответствия, выявленные Заказчиком, а также связанные с несогласованными с Заказчиком отступлениями от требований Договора.
    2. Незамедлительно приступить к устранению недостатков результата Работ, о которых ему стало известно.
    3. В случае предъявления налоговыми органами претензий и требований, связанных с недобросовестностью третьих лиц (любого лица из цепочки привлеченных третьих лиц), привлеченных Подрядчиком к выполнению Работ, компенсировать убытки Заказчика, вызванные такими претензиями и требованиями.
    4. Согласовать с Заказчиком необходимость использования при выполнении Работ по Договору результатов интеллектуальной деятельности, исключительные права на которые принадлежат третьим лицам, и правовые основания приобретения прав на их использование. Права на результаты интеллектуальной деятельности третьих лиц должны быть переданы Заказчику в счет Цены Договора на срок действия исключительного права на такие результаты интеллектуальной деятельности, если иной срок использования письменно не согласован между Заказчиком и Подрядчиком. Права на результаты интеллектуальной деятельности третьих лиц должны быть переданы Заказчику в объеме, согласованном Сторонами. Все права третьих лиц на результаты интеллектуальной деятельности, используемые в составе результата Работы по Договору, должны быть прямо указаны в отчетной документации, предусмотренной Договором.
    5. Незамедлительно уведомлять Заказчика о каждом полученном при выполнении Работ по Договору результате, способном к правовой охране в качестве результата интеллектуальной деятельности, с обоснованием предлагаемого порядка его использования и формы правовой охраны, а также об оформлении патентов на патентоспособные результаты интеллектуальной деятельности.
    6. Согласовать с авторами результатов интеллектуальной деятельности, созданных / полученных при выполнении Работ по Договору, условие об освобождении Заказчика от необходимости указания имен таких авторов при использовании результатов Работ, а также условие о передаче Заказчику на обнародование и / или переработку результатов интеллектуальной деятельности.
    7. Самостоятельно урегулировать вопросы выплаты вознаграждения лицам, привлеченным Подрядчиком к выполнению Работ по Договору, за созданные ими в соответствии с условиями Договора результаты интеллектуальной деятельности, включая:
       1. авторское вознаграждение работникам Подрядчика, привлеченным к выполнению Работ по служебному заданию или в рамках выполнения ими трудовых обязанностей;
       2. вознаграждение третьим лицам, привлеченным к выполнению Работ в рамках гражданско-правовых договоров, в том числе за участие в выполнении Работ и передачу исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданные / полученные при выполнении Работ, и в связи с последующим использованием таких результатов интеллектуальной деятельности Заказчиком.
    8. Подрядчик обязуется оградить Заказчика от любых обязательств, связанных с выплатой авторского или любого иного вознаграждения третьим лицам в связи с использованием Заказчиком результатов интеллектуальной деятельности, созданных в процессе выполнения Работ по Договору.
    9. Согласовать с авторами, привлеченными Подрядчиком к выполнению Работ по Договору, условия создания изобретения, полезной модели и / или промышленного образца в рамках служебного произведения, включая:
       1. передачу Заказчику права на получение патента на изобретение, полезную модель и / или промышленный образец;
       2. переход к Заказчику исключительного права использования изобретения, полезной модели и / или промышленного образца;
       3. выплату авторам вознаграждения за передачу Заказчику права на получение патента и исключительного права использования изобретения, полезной модели и / или промышленного образца.
       4. Риск непатентоспособности созданного / полученного при выполнении Работ по Договору изобретения, полезной модели и / или промышленного образца несет Подрядчик.
    10. При сдаче результата Работ по Договору (в том числе Этапа Работ) предоставить Заказчику в письменном виде исчерпывающую информацию об авторах результатов интеллектуальной деятельности, созданных / полученных при выполнении Работ по Договору, в том числе, но не ограничиваясь: ФИО, гражданство, место жительства, а также документы, подтверждающие передачу исключительных прав вышеуказанных лиц на результаты интеллектуальной деятельности Подрядчику и / или непосредственно Заказчику.
    11. В сроки и в порядке, установленные Договором и законодательством Российской Федерации, осуществить регистрацию исключительных прав Заказчика на все созданные / полученные в результате выполнения Работ по Договору результаты интеллектуальной деятельности с предоставлением подтверждающих документов, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации.
    12. Предоставить Заказчику банковские гарантии в соответствии с разделом 5 Договора.
    13. Не передавать результат Работ, а также иные документы и информацию, оформленные или полученные в процессе выполнения Договора, третьим лицам без письменного согласия Заказчика, за исключением случаев, когда такая передача предусмотрена законодательством Российской Федерации и / или Договором.
    14. Исполнять другие обязанности в соответствии с Договором и законодательством Российской Федерации.
  1. Подрядчик вправе:
     1. Самостоятельно организовать выполнение Работ.
     2. При необходимости по предварительному письменному согласованию с Заказчиком заключать договоры в совокупности не более чем на \_\_ (\_\_\_\_ ) процентов от Цены Договора, неся при этом ответственность за действия Субподрядчиков, как за свои собственные. При согласовании привлечения Субподрядчика Подрядчик представляет Заказчику:
        1. проект договора с Субподрядчиком;
        2. сведения об объемах выполнения работ Субподрядчиком;
        3. пофамильный перечень персонала Субподрядчика, который будет задействован при производстве Работ;
        4. копии документов, подтверждающих наличие у Субподрядчика и его персонала допусков, разрешений и лицензий, необходимых для выполнения Работ,
        5. справку по форме Приложения № 7 к Договору (в случае привлечения Субподрядчика, соответствующего критериям МСП).

# Цена Договора и порядок расчётов

* 1. Цена Договора в соответствии со Сводной сметой (Приложение № 3 к Договору) является предельной и составляет \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, в том числе НДС 20% в размере \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек.
  2. Локальные сметы являются неотъемлемой частью сводно – сметного расчета.
  3. Цена Договора включает в себя прибыль Подрядчика, а также все расходы и затраты Подрядчика на:
     1. заработную плату, накладные и командировочные расходы, перемещение и размещение персонала Подрядчика;
     2. подлежащие уплате налоги, сборы и пошлины (в том числе по таможенному оформлению материально-технических ресурсов, если применимо);
     3. авторское вознаграждение;
     4. все прочие затраты и расходы Подрядчика, связанные с выполнением Работ и исполнением иных обязательств по Договору (за исключением случаев, когда законодательством Российской Федерации предусмотрено несение соответствующих расходов Заказчиком самостоятельно), а также все непредвиденные расходы, которые могут возникнуть у Подрядчика в течение срока действия Договора.
  4. Изменение стоимости Работ по Договору не требует заключения дополнительного соглашения к Договору только в случае, когда оно вызвано изменением ставки российского НДС.
  5. Оплата по Договору осуществляется Заказчиком в следующем порядке:
     1. Подрядчик не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до предполагаемой даты выплаты авансового платежа, обязан предоставить Заказчику Банковскую гарантию возврата авансового платежа, соответствующую требованиям, установленным разделом 5 Договора.
     2. Авансовые платежи в счет стоимости каждого Этапа Работ в размере 10 (десяти) процентов от стоимости соответствующего Этапа Работ (за исключением непредвиденных работ и затрат), без учета НДС, при этом НДС исчисляется дополнительно по ставке, установленной статьей 164 НК РФ на дату выплаты авансового платежа, выплачиваются в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения Заказчиком счета, выставленного Подрядчиком, но не ранее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты начала Этапа Работ, определенной в соответствии с Календарным графиком выполнения Работ (Приложение № 2 к Договору), и с учетом пунктов 3.5.1, 3.7 Договора.
     3. Последующие платежи в размере разницы между стоимостью каждого Этапа Работ, определенной без учета НДС, при этом НДС исчисляется дополнительно по ставке, установленной статьей 164 НК РФ на дату подписания документов, указанных в пункте 4.1 Договора, и суммой авансового платежа, ранее уплаченного в соответствии с пунктом 3.5.2 Договора, выплачиваются в течение 45 (сорока пяти) календарных дней/ 7 (семи) рабочих дней17 с даты подписания Сторонами документов, указанных в пункте 4.1 Договора, на основании счета, выставленного Подрядчиком, и с учетом пункта 3.7 Договора.
  6. Заказчик вправе не выплачивать предварительную оплату (аванс), расторгнуть Договор в одностороннем порядке и предъявить требование о возмещении убытков в случае, если Подрядчик не предоставил обеспечения исполнения обязательств, предусмотренного пунктом 3.5.1 Договора, в установленный срок и при этом не приступил к исполнению обязательств по Договору.
  7. В случае выставления Подрядчиком счета на сумму менее размера предусмотренного Договором платежа, оплата осуществляется по сумме счета. В случае выставления текущего или дополнительных счетов в отношении того же платежа на сумму, превышающую размер предусмотренного Договором платежа, такой счет к оплате Заказчиком не принимается и подлежит замене Подрядчиком независимо от его фактического вручения Заказчику. В случае выставления Подрядчиком счета позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до предусмотренной Договором даты платежа, оплата осуществляется в течение 10 (десяти) календарных дней с даты фактического получения счета Заказчиком.
  8. Расчеты по Договору осуществляются в валюте Российской Федерации. Оплата производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в Договоре. Обязательство Заказчика по осуществлению платежа считается исполненным с даты списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

Заказчик вправе произвести сальдо взаимных обязательств сторон путем уменьшения сумм причитающихся Подрядчику платежей по Договору, а также по взаимосвязанным договорам (цепочке договоров), в рамках единого комплекса хозяйственных взаимоотношений сторон, направленных на исполнение Договора, на суммы задолженности Подрядчика перед Заказчиком, в том числе (включая, но не ограничиваясь), суммы неотработанного аванса по Договору, суммы неустоек (пени, штрафы) за неисполнение и / или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, стоимость работ по устранению недостатков выполненных Подрядчиком работ.

* 1. За исключением случая, указанного в пункте 2.3.15 Договора, любое превышение фактических объемов Работ над объемами Работ, предусмотренными Договором, к оплате Заказчиком не принимается и считается включенным в Цену Договора.
  2. Непредвиденные работы и затраты[[1]](#footnote-2) оплачиваются за фактически выполненные работы. Объем работ, выполняемый Подрядчиком, должен быть предварительно согласован с Заказчиком и выполняться на основании утвержденных Заказчиком локальных смет, в рамках Лимита на непредвиденные работы и затраты, предусмотренного утвержденной Сводной сметой с приложениями (Приложение № 3 к Договору). Приемка выполненного объема работ производится одновременно с Работами по Договору при подписании Сторонами Актов сдачи-приемки выполненных работ, предусмотренных пунктом 4.1 Договора. Оплата в размере 100 (ста) процентов от стоимости непредвиденных работ и затрат производится Заказчиком в 45 (сорока пяти) календарных дней/ 7 (семи) рабочих дней [[2]](#footnote-3)с даты подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ на основании счета, выставленного Подрядчиком, и с учетом пункта 3.7 Договора. Стоимость непредвиденных работ и затрат включается в общую сумму Акта сдачи-приемки выполненных работ, подписываемого Сторонами в соответствии с пунктом 4.1 Договора.
  3. Командировочные расходы включаются в стоимость Этапов Работ в соответствии с расчетом, прилагаемым к Сводной смете с приложениями (Приложение № 3 к Договору). Размеры расходов, связанных со служебными командировками, определяются коллективным договором и / или локальным нормативным актом Подрядчика, но не выше нормативов возмещения расходов, связанных со служебными командировками, установленных локальным нормативным актом Заказчика, который предоставляется Подрядчику по запросу. Оплата командировочных расходов производится Заказчиком в порядке, установленном Договором для оплаты стоимости соответствующих Этапов Работ. Подрядчик обязан представлять по запросу Заказчика копии следующих документов, заверенных Подрядчиком, в том числе: приказ о командировке, проездные билеты, счета на оплату за проживание в гостинице и авансовые отчеты.
  4. Индексация Цены Договора не допускается.
  5. Заказчик направляет Исполнителю уведомление о проведении сальдо взаимных обязательств Сторон по Договору

# Порядок сдачи-приёмки Работ

* 1. По завершении выполнения Работ по каждому Этапу Работ, указанному в Календарном графике выполнения Работ (Приложение № 2 к Договору), Подрядчик в течение 5 (пяти) рабочих дней представляет Заказчику подписанный со своей стороны в 2 (двух) экземплярах Акт сдачи-приемки выполненных работ по форме Приложения № 6 к Договору с приложением результата Работ по соответствующему Этапу Работ. Требования к отчётным документам (состав, количество, форма, носитель и т.д.), подлежащим передаче Подрядчиком Заказчику в составе результата Работ по соответствующему Этапу Работ, устанавливается Техническим заданием (Приложение № 1 к Договору).
  2. По завершении выполнения Работ по последнему Этапу Работ Подрядчик дополнительно к документам, указанным в пункте 4.1 Договора, предоставляет Заказчику документы, подтверждающие регистрацию исключительных прав Заказчика на все созданные / полученные в результате выполнения Работ по Договору результаты интеллектуальной деятельности.
  3. В течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения полного комплекта документов, указанных в пунктах 4.1 и 4.2 Договора, Заказчик подписывает и передаёт Подрядчику 1 (один) экземпляр Акта сдачи-приемки выполненных работ либо направляет Подрядчику письменный мотивированный отказ от приемки Работ (Этапа Работ) (далее – «Ведомость замечаний»), в котором отражает недостатки и / или несоответствия результата Работ (Этапа Работ), а также срок на их устранение.
  4. Устранение указанных недостатков и / или несоответствий, выявленных Заказчиком, осуществляется Подрядчиком своими силами и за свой счет в срок, указанный в Ведомости замечаний. Указание Заказчиком срока новой приемки не влечет переноса установленного Договором срока выполнения Работ (Этапа Работ) и не исключает ответственности Подрядчика за его нарушение.
  5. Повторная приемка Заказчиком выполненных Работ (Этапа Работ) после устранения недостатков, указанных в Ведомости замечаний, осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 4.1, 4.3, 4.4 Договора.
  6. Если Подрядчик не устранит недостатки, несоответствия Работ (Этапа Работ) в срок, установленный Заказчиком в соответствии с пунктом 4.4 Договора, Заказчик вправе собственными силами и (или) силами третьих лиц выполнить работы по устранению недостатков, выявленных в ходе приемки результата Работ, с отнесением на Подрядчика соответствующих расходов. Подрядчик обязан возместить указанные расходы в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего письменного требования Заказчика.
  7. Риск случайной невозможности исполнения Договора несет Подрядчик.
  8. В случае обнаружения Подрядчиком однозначной невозможности получить ожидаемый результат НИР и / или нецелесообразности продолжения ОКР и ОТР по Договору Подрядчик обязан незамедлительно, не позднее 1 (одного) рабочего дня с момента обнаружения, направить в адрес Заказчика Уведомление об отрицательном результате НИОКР.
     1. Подрядчик обязан приостановить выполнение Работ по Договору с момента направления Уведомления об отрицательном результате НИОКР Заказчику.
     2. Договор считается прекращенным (расторгнутым) вследствие невозможности исполнения в случае, если по истечении 10 (десяти) рабочих дней с момента получения Заказчиком об отрицательном результате НИОКР он не направит письменных возражений другой Стороне.
     3. При наличии возражений Заказчика относительно невозможности получить ожидаемые результаты или нецелесообразности продолжения Работ по Договору Стороны обязаны совместно рассмотреть вопрос о целесообразности дальнейшего исполнения Договора. В случае, если Стороны не пришли к совместному решению, по требованию любой из Сторон может быть назначена экспертиза. Расходы на экспертизу несет Сторона, потребовавшая назначения экспертизы, а если она назначена по соглашению между Сторонами – обе Стороны поровну.
     4. По результатам рассмотрения вопроса о целесообразности дальнейшего исполнения Договора Стороны вправе внести изменения в Техническое задание (Приложение № 1 к Договору), либо принять решение о прекращении выполнения Работ по Договору. Решение Сторон о прекращении (расторжении) Договора оформляется соглашением о расторжении (прекращении) Договора.
  9. В случае обнаружения отрицательного результата НИОКР вследствие обстоятельств, возникших не по вине Подрядчика, оплата выполненных Работ осуществляется в следующем порядке:
     1. При выявлении невозможности достижения результата НИР Заказчик обязуется оплатить Подрядчику стоимость Работ, выполненных до получения отрицательного результата НИОКР, но не свыше соответствующей части цены Работ, указанной в Договоре;
     2. При выявлении невозможности или нецелесообразности продолжения ОКР и ОТР, Заказчик обязуется компенсировать Подрядчику понесенные затраты.
  10. Досрочное исполнение Подрядчиком обязательств по Договору возможно только по предварительному письменному согласию Заказчика.
  11. Подрядчик обязан представить Заказчику счета-фактуры, выставленные в сроки и оформленные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. В случае нарушения Подрядчиком указанной обязанности он обязан произвести замену счета-фактуры в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения соответствующего письменного требования Заказчика. В случае непредставления Подрядчиком в течение 5 (пяти) календарных дней с даты получения авансового платежа счета-фактуры, подтверждающего право Подрядчика на вычет НДС, уплаченного дополнительно к такому авансу, Подрядчик обязан в тот же срок возвратить Заказчику разницу между суммой, фактически перечисленной Заказчиком, и суммой соответствующего авансового платежа без учета НДС.
  12. Право собственности, риск случайной гибели или повреждения результата Работ переходит к Заказчику с момента подписания Сторонами соответствующего Акта сдачи-приемки выполненных работ (Приложение № 5 к Договору), указанного в пункте 4.1 Договора, по соответствующему Этапу Работ.

# Банковские гарантии

* 1. Банковская гарантия, предоставляемая Подрядчиком Заказчику по Договору, должна соответствовать следующим требованиям:
     1. Банковская гарантия должна быть безотзывной и безусловной (гарантия по первому требованию).
     2. Бенефициар по Банковской гарантии – Заказчик, принципал – Подрядчик.
     3. Сумма Банковской гарантии должна быть выражена в валюте расчетов по Договору.
     4. Сумма банковской гарантии возврата авансового платежа – не менее 100 (ста) процентов от суммы уплачиваемого по Договору аванса (в совокупной сумме с учетом ранее выплаченных и неотработанных авансовых платежей).
     5. Срок окончания банковской гарантии - не ранее 70 (семидесяти) календарных дней после наступления даты, в которую заканчивается срок исполнения обязательств по этапу Договора / Договору в целом, предусмотренной Договором. Банковская гарантия должна предусматривать, что для истребования суммы обеспечения Заказчик направляет Банку-Гаранту только письменное требование о предъявлении суммы обеспечения к оплате, как полностью, так и частично, с указанием на существо допущенных Подрядчиком нарушений, в том числе в случаях:
        1. отказа Подрядчика от исполнения обязательств по Договору, в том числе одностороннего отказа от Договора;
        2. отказа Подрядчика от возврата неотработанного аванса при досрочном прекращении Договора / признании Договора недействительным;
        3. нарушения Подрядчиком сроков выполнения Работ, установленных Календарным графиком выполнения Работ (Приложение № 2 к Договору) более чем на 60 (шестьдесят) календарных дней;
        4. утраты Подрядчиком специальных разрешений (в том числе отзыв, прекращение (приостановление) действие допусков, разрешений и / или лицензий, предоставляющих Подрядчику возможность надлежащего исполнения обязательств по Договору;
        5. прекращение членства в СРО, основанной на членстве лиц, осуществляющих выполняющих инженерные изыскания / подготовку проектной документации, предоставляющих Подрядчику право на производство Работ по Договору;
        6. введения арбитражным судом процедуры несостоятельности (банкротства) в отношении Подрядчика;
        7. установления в ходе исполнения Договора фактов несоответствия Подрядчика установленным документацией о закупке требованиям к участникам закупки и / или предоставления недостоверной информации о своем соответствии таким требованиям, а также недостоверности, неточности или неполноты заверений Подрядчика об обстоятельствах, указанных в разделе 13 Договора, и имеющих существенное значение для его заключения и исполнения.
        8. признания Договора недействительным по причинам отсутствия необходимых корпоративных одобрений у Подрядчика;
        9. не предоставления Подрядчиком в срок не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты истечения срока действия Банковской гарантии новой Банковской гарантии или изменения к действующей гарантии в части увеличения срока ее действия на новый период, в случаях если срок исполнения обязательств Подрядчика по Договору превышает срок действия Банковской гарантии либо срок исполнения обязательств продлен;
  2. Вместе с требованием о предъявлении суммы обеспечения к оплате Заказчик направляет Банку-Гаранту Банковской гарантии (копию / оригинал).
  3. Банковской гарантией возврата авансового платежа может быть предусмотрено условие о предоставлении вместе с требованием о предъявлении суммы обеспечения к оплате платежного поручения Заказчика, заверенного банком, и подтверждающего факт осуществления Заказчиком авансового платежа;
  4. Платеж по Банковской гарантии осуществляется Банком-Гарантом в течение 10 (десяти) рабочих дней после обращения Заказчика.
  5. Сумма Банковской гарантии возврата авансового платежа по согласованию с Заказчиком может быть уменьшена пропорционально сумме выполненных Подрядчиком обязательств по Договору (соответствующего Этапа Работ) при условии подтверждения их выполнения.
  6. Внесение изменений и дополнений в Договор в период срока действия Банковской гарантии не освобождает Банк-Гарант от обязательств перед Заказчиком по Банковской гарантии.
  7. Принадлежащее Бенефициару по Гарантии право требования к банку - Гаранту может быть передано новому бенефициару - компании, входящей в Группу РусГидро, с последующим письменным уведомлением Бенефициаром банка - Гаранта о смене Бенефициара по Гарантии.
  8. Банковская гарантия должна быть подчинена материальному праву Российской Федерации и предусматривать Арбитражный суд Хабаровского края в качестве органа, компетентного разрешать споры из Банковской гарантии.
  9. Банковская гарантия не должна содержать условий или требований, противоречащих требованиям, указанным в пунктах 5.1.1 – 5.1.9 Договора, или делающих такие требования неисполнимыми.
  10. Банк, выдавший Банковскую гарантию, должен соответствовать критериям, указанным в Приложении № 6 к Договору.
  11. Банковская гарантия возвращается Банку-Гаранту или Подрядчику после прекращения ее действия в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Заказчиком соответствующего письменного уведомления.
  12. В случае увеличения Цены Договора или продления срока выполнения Подрядчиком обязательств, возникших из Договора или в связи с ним, Банковская гарантия должна быть заменена на новую или в нее должны быть внесены изменения, оформленные отдельным документом.
  13. В случаях:
      1. отзыва лицензии Банка-Гаранта по решению Центрального банка Российской Федерации либо наступления иных обстоятельств, в результате которых Банк-Гарант утрачивает соответствие требованиям, установленным Договором, или
      2. наступления иных обстоятельств до срока окончания действия Банковской гарантии, в связи с которыми Банковская гарантия теряет свою силу или предъявление требований по Банковской гарантии не представляется возможным,
      3. Подрядчик обязан предоставить Заказчику новую Банковскую гарантию другого Банка-Гаранта, согласованного с Заказчиком, соответствующую требованиям, установленным Договором, не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента, когда ему стало известно либо должно было стать известно об указанных обстоятельствах, либо с момента обращения Заказчика с требованием о замене Банковской гарантии.
      4. В случае непредставления Подрядчиком в установленный срок новой Банковской гарантии Заказчик вправе удерживать сумму неотработанного аванса при выплате каждого платежа, причитающегося Подрядчику, до полного зачета неотработанного аванса.
  14. Во всех случаях, предусмотренных Договором, Подрядчик вправе предоставить Заказчику вместо новой Банковской гарантии изменения к ранее выданной Банковской гарантии, приводящие ее в соответствие с требованиями Договора. Любое изменение, внесенное Банком-Гарантом в условия Банковской гарантии, должно быть письменно согласовано с Заказчиком.
  15. Положения пункта 3.5.1 Договора применяются, если совокупный размер авансовых платежей, уплаченных и подлежащих уплате по Договору в соответствии с выставленными счетами Подрядчика составляет 5 000 000 (Пять миллионов) рублей и более без учета НДС.

# Ответственность Сторон

* 1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Договором. Меры ответственности, предусмотренные Договором, не освобождают Стороны от ответственности, установленной законодательством Российской Федерации и должны рассматриваться как дополнительные, если Договором прямо не предусмотрено иное.
  2. Заказчик не несет ответственность за ненадлежащее исполнение обязательств по внесению предварительной оплаты (аванса). В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты авансовых платежей Подрядчик имеет право приостановить выполнение Работ по Договору при условии предварительного письменного уведомления Заказчика о таком приостановлении.
  3. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты, установленных разделом 3 Договора (за исключением срока оплаты авансовых платежей), Подрядчик имеет право требовать уплаты Заказчиком исключительной неустойки в размере 0,1 (ноль целых и одна десятая) процента от несвоевременно оплаченной суммы за каждый день просрочки, начиная с 31 (тридцать первого) календарного дня просрочки (неустойка с 1 по 30 день просрочки не начисляется).
  4. В случае нарушения Подрядчиком обязательств по выполнению Работ, в том числе сроков выполнения Работ, установленных Календарным графиком выполнения Работ (Приложение № 2 к Договору), а также в случае несвоевременного устранения выявленных недостатков результатов Работ, Заказчик вправе потребовать уплаты Подрядчиком:
     1. Неустойки в размере 0,1 (ноль целых и одна десятая) процента от цены этапа работ за каждый день просрочки выполнения работ.
     2. Неустойки в размере 0,1 (ноль целых и одна десятая) процента от цены Договора по Договору за каждый день просрочки – в случае несвоевременного устранения недостатков, влияющих на использования результата работ в целом по Договору и / или этапа Договора.
     3. Неустойки в размере 0,1 (ноль целых и одна десятая) процента от стоимости этапа работ за каждый день просрочки – в случае несвоевременного устранения недостатков, не влияющих на возможность использования результата работ в целом по Договору и / или этапа договора.
  5. На сумму подлежащего возврату аванса начисляется штрафная неустойка в размере 0,1 (ноль целых и одна десятая) процента с даты, установленной для возврата аванса.
  6. В случае нарушения Подрядчиком или привлеченными им Субподрядчиками требований пропускного и внутриобъектового режима, требований охраны труда, пожарной и промышленной безопасности, если они зафиксированы Заказчиком или уполномоченным государственным органом, Заказчик, помимо возмещения убытков, вправе требовать уплаты Подрядчиком штрафа в размерах, установленных Приложением № 9 к Договору.
  7. Если в результате составления и выставления Подрядчиком счетов-фактур с нарушением порядка и требований, установленных законодательством Российской Федерации, Заказчик понес расходы, связанные с начислением налоговыми органами по такому основанию сумм налога на добавленную стоимость, пеней и налоговых санкций, Подрядчик обязан компенсировать Заказчику сумму таких расходов. Основанием для компенсации являются решения налоговых органов, вынесенные по итогам проведения мероприятий налогового контроля. Сумма расходов компенсируется Подрядчиком в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего письменного требования Заказчика. В случае нарушения Подрядчиком сроков, предусмотренных пунктом 4.11 Договора, Заказчик также имеет право требовать от Подрядчика уплаты штрафа в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей за каждый случай нарушения.
  8. За не предоставление либо несвоевременное предоставление / переоформление. Подрядчиком банковских гарантий, предусмотренных Договором, в порядке и сроки, установленные разделом 5 Договора, Заказчик вправе требовать уплаты Подрядчиком неустойки в размере 0,03 (ноль целях и три сотых) процента от Цены Договора за каждый день просрочки.
  9. Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за причиненные убытки в размере фактически понесенных и документально подтвержденных расходов, возникших в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) Подрядчиком своих обязательств, произведенных для восстановления нарушенного права, а также упущенной выгоды.
  10. Предусмотренная Договором неустойка за неисполнение (ненадлежащее исполнение) Подрядчиком обязательств является штрафной. Убытки подлежат возмещению в полной сумме сверх неустойки.
  11. Уплата неустойки и / или штрафа не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Договору, обязанности по устранению допущенных нарушений условий Договора и / или их последствий.
  12. Учитывая, что для Заказчика надлежащее и своевременное выполнение Подрядчиком своих обязательств по Договору имеет существенное значение, Стороны признают, что размер неустоек, установленный Договором, является соразмерным последствиям неисполнения либо ненадлежащего исполнения Подрядчиком соответствующих обязательств по Договору.
  13. Определение суммы неустойки, подлежащей уплате, возможно в досудебном порядке при признании суммы неустойки Стороной, нарушившей обязательства по Договору, и письменном уведомлении об этом другой Стороны. В случае непризнания Стороной, нарушившей обязательства по Договору, суммы неустойки, указанной в письменном требовании, сумма неустойки, подлежащая уплате виновной Стороной, определяется на основании решения суда.
  14. В случае если какие-либо недостатки результатов Работ, не установленные Заказчиком при их приемке, появятся в ходе использования Заказчиком результатов Работ, Подрядчик обязуется компенсировать Заказчику любые причиненные в этой связи убытки и принять все меры для устранения недостатков результата Работ, выявленных в ходе их использования, своими силами и за свой счет.

# Исключительные права и патенты

* 1. Подрядчик гарантирует, что выполнение Работ, предусмотренных Договором, а также передача Заказчику результата Работ не нарушит исключительных и иных интеллектуальных прав третьих лиц на результаты интеллектуальной деятельности или средства индивидуализации, которым предоставляется правовая охрана, в том числе авторских и смежных с ними прав, патентных прав, прав на секрет производства. Подрядчик обязан оградить Заказчика от возможных исков, заявлений, требований и обращений третьих лиц, связанных с таким нарушением.
  2. Подрядчик вправе использовать при выполнении Работ результаты интеллектуальной деятельности, принадлежащие третьим лицам, при условии согласования с Заказчиком в порядке, установленном пунктом 2.3.20 Договора, и получения соответствующих разрешений (лицензии) этих лиц.
  3. В случае, если Заказчику будут предъявлены требования, связанные с нарушением Подрядчиком при выполнении Работ по Договору исключительных и / или иных интеллектуальных прав третьих лиц, Подрядчик обязан полностью возместить Заказчику все расходы и убытки, связанные с такими требованиями, включая расходы на юридических консультантов.
  4. Подрядчик в рамках выполнения каждого Этапа Работ согласно Календарному графику выполнения работ (Приложение № 2 к Договору) обязан проводить патентные исследования и доводить до Заказчика результат проведенных патентных исследований в Документации (в форме отчета о патентоспособности результатов Работ). Порядок проведения патентных исследований и оформления отчета о патентоспособности результатов Работ осуществляется в соответствии с ГОСТ Р 15.011-96 «Система разработки и постановки продукции на производство. Патентные исследования. Содержание и порядок проведения», введенным в действие Постановлением Госстандарта России от 30.01.1996 № 40.
  5. Созданные в соответствии с условиями Договора изобретение, полезная модель и / или промышленный образец должны соответствовать требованию о патентной чистоте и быть способными к патентной охране на территории Российской Федерации, а также на территории зарубежных государств, указанных в Техническом задании (Приложение № 1 к Договору).
  6. Исключительное право на результаты интеллектуальной деятельности, созданные Подрядчиком в процессе исполнения Договора, а также право на получение патента на созданные Подрядчиком изобретение, полезную модель и / или промышленный образец на территории Российской Федерации и территории зарубежных государств, указанных в Техническом задании (Приложение № 1 к Договору), возникают непосредственно у Заказчика.
  7. В случае появления в рамках исполнения Договора или в составе результата Работ патентоспособного результата интеллектуальной деятельности, Подрядчик обязуется сообщить Заказчику о данном обстоятельстве не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты такого обнаружения. Подрядчик, после признания Заказчиком фактов создания в составе результата Работ патентоспособных результатов интеллектуальной деятельности, обязан осуществить подачу от имени Заказчика патентных заявок в Федеральную службу по интеллектуальной собственности Российской Федерации, а также осуществить регистрацию таких патентов на имя Заказчика.
  8. В случае если Техническим заданием (Приложение № 1 к Договору) установлено требование о патентовании созданного в рамках Договора изобретения, полезной модели и / или промышленного образца на территории зарубежных государств, Подрядчик обязан осуществить подачу от имени Заказчика патентных заявок в зарубежные национальные и региональные патентные ведомства, включая заявки, регулируемые Договором о патентной кооперации (РСТ), Европейской и Евразийской Патентными Конвенциями и иными международными соглашениями Российской Федерации, а также осуществить регистрацию таких патентов на имя Заказчика.
  9. Подрядчик не вправе использовать полученные в результате исполнения Договора результаты интеллектуальной деятельности для собственных нужд.

# Конфиденциальность

* 1. Под конфиденциальной информацией (далее – «Информация») для целей Договора понимается любая информация, передаваемая Заказчиком Подрядчику в устной либо документарной форме, в виде электронного файла, в любом другом виде, а также полученная Подрядчиком самостоятельно в ходе визитов на место производство Работ, иную территорию Заказчика в процессе проведения переговоров, заключения и исполнения Договора, в отношении которой соблюдаются следующие условия:
     1. данная Информация имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность для Заказчика в силу неизвестности ее третьим лицам, в том числе по причине введения в отношении нее режима Коммерческой тайны;
     2. данная Информация не относится к категории общедоступной или обязательной к раскрытию Заказчиком в соответствии с законодательством Российской Федерации.
  2. Условия Договора и сам факт его заключения составляют Информацию в той части, в которой такие обстоятельства не были известны третьим лицам, на момент заключения Договора, в рамках, проводимых Заказчиком закупочных процедур.
  3. Информация может содержаться в письмах, отчетах, аналитических материалах, справках, результатах исследований, схемах, графиках, спецификациях и других документах, оформленных как на бумажных, так и на электронных носителях.
  4. На документ, содержащий Информацию, Заказчиком может быть нанесен гриф «Коммерческая тайна» с указанием обладателя этой информации.
  5. Информация может включать в себя, в том числе, но не ограничиваясь:
     1. финансовую (бухгалтерскую) отчетность;
     2. учетные регистры бухгалтерского учета;
     3. бизнес-планы;
     4. договоры (соглашения), заключаемые или заключенные непосредственно Заказчиком либо в его пользу, а также информацию и сведения, содержащиеся в данных договорах (соглашениях);
     5. сведения о финансовых, правовых, организационных и других взаимоотношениях между Заказчиком и третьими лицами;
     6. сведения о находящихся на регистрации товарных знаках Заказчика, а также об объектах интеллектуальной собственности Заказчика, сведения о которых не являются опубликованными;
     7. сведения о подрядчиках, поставщиках оборудования и материалов, а также о покупателях продукции Заказчика и их аффилированных лицах;
     8. сведения об объемах производства и / или реализации продукции и услуг Заказчика или его аффилированных лиц;
     9. материалы обобщения, анализа, оценки, иных действий по обработке вышеуказанной Информации и документов.
  6. Подрядчик обязан безусловно обеспечить защиту и сохранение конфиденциальности Информации в течение срока действия Договора и в течение 3 (трех) лет после его прекращения (расторжения) или исполнения, в том числе:
     1. Не разглашать, не обсуждать содержание, не предоставлять копий, не публиковать и не раскрывать в какой-либо иной форме третьим лицам Информацию без получения предварительного письменного согласия Заказчика, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и пунктом 8.6.7 Договора.
     2. Принимать меры предосторожности, обычно используемые для защиты такого рода информации в деловом обороте, при этом если Подрядчиком используются меры защиты информации, обеспечивающие уровень ее защиты выше, чем тот, который является обычным для существующих условий делового оборота, Подрядчик обязан использовать в отношении защиты Информации, обычно используемые им меры защиты.
     3. Использовать Информацию исключительно для целей, для которых она была предоставлена.
     4. Не осуществлять действий (бездействия), результатом которых может быть несанкционированное раскрытие Информации третьим лицам.
     5. В случае возникновения угрозы несанкционированного раскрытия Информации, немедленно, но в любом случае не позднее следующего рабочего дня, уведомить об этом Заказчика, а также обеспечить содействие, которое потребует Заказчик для предотвращения такого несанкционированного раскрытия.
     6. По требованию Заказчика уничтожить всю Информацию, которую будет невозможно передать Заказчику по его запросу или которая будет находиться на технических средствах Подрядчика. При этом Заказчик признает, что обязательства по возврату или уничтожению не распространяются на копии записей результатов работы компьютера или иной вычислительной машины, а также иных записей, содержащих Информацию, которые были созданы вследствие автоматического архивирования или методики создания резервных копий.
     7. Раскрывать Информацию своим работникам, членам органов управления и контроля, акционерам и аудиторам только в случае служебной необходимости в объеме, требуемом для исполнения Договора, оставаясь ответственным за действия таких лиц, как за свои собственные.
     8. Не разглашать третьим лицам факты передачи или получения Информации.
  7. Подрядчик, нарушивший условия настоящего раздела Договора, возмещает Заказчику убытки, вызванные таким нарушением, в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения соответствующего письменного требования Заказчика.
  8. Подрядчик обязуется обеспечить повторение условий Договора в части соблюдения режима конфиденциальности Информации в договорах, заключаемых с Субподрядчиками.
  9. Условия защиты Информации, представляемой Подрядчиком Заказчику, могут быть дополнительно урегулированы отдельно заключаемым Сторонами соглашением.

# Разрешение споров

* 1. Все споры, разногласия и требования, возникающие между Сторонами из Договора или в связи с ним, в том числе связанные с его заключением, исполнением, изменением, прекращением (расторжением) и / или действительностью, разрешаются путем переговоров.
  2. Споры, указанные в пункте 9.1 Договора, которые не были урегулированы Сторонами путем переговоров, подлежат разрешению в Арбитражном суде Хабаровского края в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением споров из Банковской гарантии, подсудность которых предусмотрена пунктом 5.1.9 Договора.
  3. Сторонами применяется обязательный досудебный (претензионный) порядок разрешения споров. Сторона, права которой нарушены, до обращения в суд направляет другой Стороне письменную претензию с изложением своих требований. Претензии направляются в порядке, предусмотренном пунктом 15.8 Договора.
  4. Срок для рассмотрения претензии – 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня ее получения. Если в указанный срок требования не удовлетворены и не направлены мотивированные возражения, то Сторона, право которой нарушено, вправе обратиться с иском в суд.
  5. Условия настоящего раздела сохраняют свою силу в случае признания Договора незаключенным и / или недействительным.

# Антикоррупционная оговорка

* 1. Стороны обязуются обеспечить, чтобы при исполнении обязательств, возникающих по Договору или в связи с ним, их аффилированные лица, работники и / или представители не осуществляли, прямо или косвенно не предлагали и не разрешали выплату денежных средств, передачу ценностей и/или подарков, безвозмездного оказания услуг или выполнения работ любым аффилированным лицам, работникам и / или представителям другой Стороны, а также лицам, аффилированным по отношению к таким работникам и / или представителям, для оказания влияния на действия или решения соответствующих лиц с целью получения каких-либо неправомерных преимуществ или для достижения иных неправомерных целей.
  2. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники и / или представители также обязуются не осуществлять действия, квалифицируемые Применимым правом как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также любые иные действия, нарушающие требования Применимого права и международных актов о противодействии коррупции, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.
  3. В случае возникновения у любой Стороны обоснованных предположений, что в процессе исполнения Договора произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела Договора, такая Сторона обязуется письменно уведомить другую Сторону о таких предположениях. В уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить соответствующие материалы, подтверждающие или дающие основание полагать, что произошло или может произойти нарушение положений настоящего раздела.
  4. После направления письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения письменного подтверждения другой Стороны, что нарушения не произошло или не произойдет. Соответствующее подтверждение должно быть направлено другой Стороной в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.
  5. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений настоящего раздела Договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.
  6. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений настоящего раздела Договора и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до даты прекращения действия Договора.
  7. Каналы связи Линия доверия Группы РусГидро:
  8. Электронная почта: ld@rushydro.ru.
  9. Специальная форма «обратной связи», размещенная на официальном сайте Общества в сети интернет: http://www.rushydro.ru/ (далее перейти по ссылке «Линия доверия» и заполнить поля специальной формы «обратной связи»);
  10. Телефонный автоответчик (необходимо позвонить по телефону +7(495) 785-09-37 (круглосуточно), дождаться сигнала о начале записи и оставить устное обращение).

# Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)

* 1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, возникшее вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, которые возникли после заключения Договора, и которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами, в том числе: стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, ураган), пожар, массовые заболевания (эпидемии), забастовки, военные действия, террористические акты, диверсии, ограничения перевозок, запретительные меры государств, запрет торговых операций, в том числе с отдельными странами, вследствие принятия международных санкций и других, не зависящих от воли Сторон обстоятельств, повлекших за собой невозможность выполнения Сторонами своих обязательств по Договору.
  2. Сторона имеет право ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы только в случае, если такие обстоятельства непосредственно повлияли на возможность исполнения этой Стороной условий Договора.
  3. Сторона, для которой наступили обстоятельства непреодолимой силы, должна незамедлительно, но в любом случае не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента возникновения таких обстоятельств, письменно известить другую Сторону о наступлении и предполагаемом сроке действия обстоятельств непреодолимой силы, и в разумный срок представить необходимые документальные подтверждения.
  4. Надлежащим (достаточным) доказательством наличия / возникновения и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы являются документы, выдаваемые компетентными органами (организациями), подтверждающие события, на которые заинтересованная Сторона ссылается в качестве обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора).
  5. Отсутствие уведомления или несвоевременное уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права в дальнейшем ссылаться на их наступление как на основание, освобождающее или ограничивающее ее ответственность за неисполнение обязательств по Договору.
  6. При наличии обстоятельств непреодолимой силы сроки выполнения Сторонами обязательств по Договору продлеваются на время, в течение которого действуют обстоятельства непреодолимой силы либо на время, необходимое для устранения Сторонами последствий действия таких обстоятельств. В случае если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 30 (тридцати) календарных дней либо сроки, требующиеся для устранения Сторонами последствий действия таких обстоятельств непреодолимой силы, превышают указанный срок, Стороны обязуются в кратчайший срок провести переговоры с целью выявления приемлемых для обеих Сторон альтернативных способов исполнения Договора.
     1. При этом любая из Сторон вправе отказаться от исполнения Договора   
        в одностороннем внесудебном порядке.

# Особые положения

* 1. Подрядчик обязуется не привлекать и не допускать привлечения к исполнению обязательств по Договору организации:
     1. имеющие признаки недобросовестности, определенные постановлением Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации (далее – ВАС РФ) от 12.10.2006 № 53 «Об оценке арбитражными судами обоснованности получения налогоплательщиком налоговой выгоды», постановлениями Президиума ВАС РФ от 20.04.2010 [№ 18162/09](consultantplus://offline/ref=94D5CE8889791A29DE57299515463A9D6134D8237B999C803E6F853513x2A2P) и от 25.05.2010 [№ 15658/09](consultantplus://offline/ref=94D5CE8889791A29DE57299515463A9D6135D2287D929C803E6F853513x2A2P), согласно которым при оценке необоснованной налоговой выгоды необходимо учитывать не только реальность совершения хозяйственных операций, но также и деловую репутацию и платежеспособность контрагента, риск неисполнения обязательств, наличие у контрагента необходимых для исполнения обязательств ресурсов, и / или
     2. соответствующие [Критери](consultantplus://offline/ref=79440D5123ABA6A25F43346AB59DBAAC7032C8E1556DA64FAED62E167F76889C2B7C475C32EFC59BJ8rDH)ям самостоятельной оценки рисков для налогоплательщиков, используемым налоговыми органами в процессе отбора объектов для проведения выездных налоговых проверок (утверждены приказом ФНС России от 30.05.2007 № ММ-3-06/333@).
  2. Подрядчик обязуется незамедлительно уведомить Заказчика о появлении в ходе исполнения Договора у привлеченных Подрядчиком Субподрядчиков признаков недобросовестности, указанных в пункте 12.1 Договора, а также обеспечить прекращение участия таких организаций в исполнении Договора.
  3. В случае нарушения Подрядчиком обязательств, установленных пунктами 12.1 и 12.2 Договора, Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от Договора путем направления уведомления об отказе от Договора (исполнения Договора) с указанием даты прекращения (расторжения) Договора, которая не должна наступать ранее 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Подрядчиком такого уведомления. Договор считается прекращенным (расторгнутым) с даты, указанной в уведомлении об отказе от Договора (исполнения Договора) при условии, что Заказчик не отзовет указанное уведомление по итогам рассмотрения мотивированных письменных возражений Подрядчика, представленных до наступления указанной Заказчиком даты расторжения.
  4. Подрядчик обязан уплатить Заказчику штраф в размере суммы денежных средств, перечисленных организации, отвечающей признакам недобросовестности, а также дополнительно компенсировать Заказчику убытки, причиненные в результате нарушения обязательств, установленных пунктами 12.1 и 12.2 Договора.
  5. Штраф, предусмотренный пунктом 12.4 Договора, оплачивается Подрядчиком в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего письменного требования Заказчика. Заказчик вправе предъявить требование об уплате штрафа вне независимости от направления уведомления об отказе от Договора (исполнения Договора), предусмотренного пунктом 12.3 Договора.
  6. Заказчик вправе приостановить осуществление любых платежей по Договору, причитающихся Подрядчику, независимо от наличия оснований и наступления сроков таких платежей, до уплаты Подрядчиком штрафа, предусмотренного пунктом 12.4 Договора. При этом, Заказчик не будет считаться просрочившим и / или нарушившим свои обязательства по Договору.
  7. Независимо от других положений Договора, положения пунктов 12.4 и 12.5 Договора продолжают действовать в течение 4 (четырех) лет после его прекращения (расторжения) или исполнения.

# Заверения Сторон

* 1. Каждая из Сторон заявляет и подтверждает другой Стороне, что:
     1. она является юридическим лицом, надлежащим образом учреждённым и правомерно осуществляющим свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации;
     2. она обладает полной правоспособностью на заключение Договора и исполнение всех своих обязательств, возникающих из Договора или в связи с ним;
     3. она получила все корпоративные одобрения Договора органами управления по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации и / или учредительными документами такой Стороны, а также согласования и разрешения органов и иных лиц необходимые для заключения и исполнения Договора;
     4. лица, подписывающие от имени Сторон Договор, надлежащим образом уполномочены на его подписание;
     5. она располагает ресурсами, необходимыми и достаточными для своевременного и надлежащего исполнения обязательств, возникающих из Договора или в связи с ним.
  2. Подрядчик заявляет и заверяет Заказчика в том, что на момент заключения Договора:
     1. Учредителем / учредителями Подрядчика являются лица, не являющиеся массовыми учредителем / учредителями;
     2. Руководителем Подрядчика является лицо, не являющееся массовым руководителем;
     3. Подрядчик фактически находится по адресу, указанному в Едином государственном реестре юридических лиц;
     4. Подрядчик своевременно и в полном объеме уплачивает налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации;
     5. Подрядчик не находится в процедуре несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации; отсутствуют любые обстоятельства, включая, но не ограничиваясь: решения судов различных юрисдикций, решения органов государственной власти и должностных лиц, иные обстоятельства способные повлиять на возможность Подрядчика должным образом исполнять обязательства, возникающие из Договора или в связи с ним;
     6. Не отозвана (прекращена, приостановлена, признана недействительной) лицензия или иной документ, необходимый для осуществления деятельности Подрядчика в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, срок действия лицензии (иного документа) не истек, либо вид деятельности, осуществляемый Подрядчиком, не подлежит лицензированию и / или не требует получения иного разрешительного документа;
     7. Подрядчик тщательно изучил всю информацию, связанную с Договором, в том числе по вопросам, влияющим на сроки, стоимость и качество Работ, полностью ознакомлен со всеми условиями производства Работ, и принимает на себя все расходы, риски и трудности исполнения обязательств, возникающих из Договора или в связи с ним;
     8. Подрядчик тщательно изучил все регламенты Заказчика и подтверждает готовность неукоснительного соблюдения в полном объеме предъявляемых Заказчиком требований;
     9. Подрядчик своевременно и в полном объеме в соответствии с законодательством Российской Федерации намерен отражать все финансово-хозяйственные операции, связанные с исполнением Договора;
     10. Вся информация, предоставленная Заказчику, является достоверной, полной и точной, и Подрядчик не скрыл никаких обстоятельств, которые при их обнаружении могли бы негативно повлиять на решение Заказчика заключить Договор на указанных в нем условиях.
  3. При заключении и исполнении Договора каждая Сторона полагается на достоверность, точность и полноту заверений другой Стороны, изложенных в настоящем разделе Договора.
  4. В случае если Подрядчик при заключении Договора предоставил Заказчику недостоверные заверения о любом из указанных в настоящем разделе Договора обстоятельств, имеющих существенное значение для заключения и исполнения Договора, Подрядчик обязан по письменному требованию Заказчика уплатить последнему штраф в размере 5 (пять) процентов от Цены Договора, указанной в пункте 3.1 Договора.
  5. Недостоверность, неточность или неполнота любых указанных в настоящем разделе обстоятельств в значительной степени лишает получившую указанные заверения Сторону того, на что она была вправе рассчитывать при заключении Договора, и дает ей право на односторонний отказ от Договора без возмещения другой Стороне каких-либо убытков, причиненных отказом от Договора (исполнения Договора).

# Прекращение (расторжение) Договора

* 1. Договор может быть прекращен (расторгнут) по соглашению Сторон. Сторона, имеющая намерение расторгнуть Договор, направляет письменное уведомление об этом другой Стороне в порядке, предусмотренном пунктом 15.8 Договора, с приложением подписанного соглашения о расторжении Договора. Уведомление о расторжении Договора должно быть рассмотрено Стороной-получателем в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня его получения.
  2. Заказчик вправе в любое время до сдачи ему Результатов Работ в одностороннем внесудебном порядке отказаться от Договора полностью или в части, уплатив Подрядчику часть установленной Цены Договора, пропорциональную части Работ, выполненных до получения Подрядчиком уведомления Заказчика об отказе от Договора (исполнения Договора). Возмещение убытков Подрядчика, вызванных отказом от Договора (исполнения Договора), Заказчиком не производится.
  3. В случае существенного нарушения Договора Подрядчиком Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от Договора и потребовать полного возмещения Подрядчиком убытков, причиненных отказом от Договора (исполнения Договора). Заказчик, одновременно с уведомлением об отказе от Договора (исполнения Договора), направляет Подрядчику письменное требование о возмещении убытков с приложением расчета суммы убытков. Подрядчик обязан оплатить Заказчику убытки не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения расчета суммы убытков от Заказчика.
  4. Стороны установили, что существенным нарушением Договора Подрядчиком является:
     1. нарушение Подрядчиком начального и конечного сроков выполнения Работ по Договору, а также промежуточных сроков выполнения Работ, установленных Договором, более чем на 60 (шестьдесят) календарных дней по причинам, не зависящим от Заказчика;
     2. несоблюдение Подрядчиком требований к качеству Работ и / или используемых при выполнении Работ Оборудования и Материально-технических ресурсов, если исправление выявленных Заказчиком недостатков, несоответствий и / или дефектов Работ влечет нарушение сроков выполнения Работ более чем на 60 (шестьдесят) календарных дней либо такие недостатки являются неустранимыми;
     3. отсутствие (по причине отзыва, прекращения, приостановления действия, признания недействительным или по другим основаниям) допусков, разрешений и / или лицензий;
     4. принятие актов государственных органов или организаций, лишающих Подрядчика в установленном порядке права на производство Работ по Договору;[[3]](#footnote-4)
     5. наложение ареста на имущество Подрядчика, введение арбитражным судом процедуры несостоятельности (банкротства) в отношении Подрядчика;
     6. привлечение к выполнению Работ по Договору третьих лиц (Субподрядчиков) с нарушением требований, установленных пунктом 2.4.2 Договора;
     7. нарушение более чем на 30 (тридцать) календарных дней сроков предоставления документов, подтверждающих обеспечение обязательств по возврату аванса и иных платежей по Договору, отказ в предоставлении Заказчику таких документов;
     8. установление в ходе исполнения Договора фактов несоответствия Подрядчика установленным документацией о закупке требованиям к участникам закупки и / или предоставления недостоверной информации о своем соответствии таким требованиям, а также недостоверности, неточности или неполноты заверений Подрядчика об обстоятельствах, указанных в разделе 13 Договора, и имеющих существенное значение для его заключения и исполнения.
  5. В случае отказа Заказчика от Договора в случаях, предусмотренных пунктами 14.2 – 14.4 Договора, последний считается прекращенным (расторгнутым) со дня, следующего за днем получения Подрядчиком уведомления Заказчика об отказе от Договора (исполнения Договора).
  6. С даты прекращения (расторжения) Договора Подрядчик обязан прекратить производство Работ и передать Заказчику результат Работ, техническую и иную полученную документацию.
  7. При прекращении (расторжении) Договора по основаниям, указанным в настоящем разделе Договора, все обязательства Сторон по Договору считаются прекратившимися, за исключением обязательств по незавершенным расчетам, а также обязательств Подрядчика по возмещению неустойки (пени), штрафов и убытков в случаях и размерах, предусмотренных Договором.

# Заключительные положения

* 1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г., а в части не исполненных обязательств – до полного их исполнения Сторонами.
  2. Все изменения и дополнения к Договору действительны при условии, что они совершены в письменной форме в виде единого документа и подписаны уполномоченными представителями Сторон, за исключением случаев изменения реквизитов Сторон, предусмотренных пунктом 15.6 Договора.
  3. Все приложения к Договору, а также любые изменения и дополнения, оформленные надлежащим образом, являются неотъемлемой частью Договора.
  4. В случае наличия любых расхождений между содержанием Договора и приложений к нему, приоритет имеет текст Договора.
  5. Обмен информацией между Сторонами по любым вопросам, связанным с исполнением Договором, включая уведомления и иные сообщения, осуществляется только в письменной форме в порядке, предусмотренном пунктом 15.7 Договора.
  6. Стороны обязуются уведомлять друг друга об изменении адреса и / или реквизитов, указанных в разделе 17 Договора, не позднее 3 (трех) рабочих дней после такого изменения в порядке, установленном пунктом 15.7 Договора.
  7. Письма, уведомления и / или сообщения направляются Стороне-получателю по адресу ее места нахождения, указанному в разделе 17 Договора, или в ранее полученном уведомлении Стороны об изменении адреса, одним из следующих способов, при этом документ будет считаться полученным:
  8. Заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении – в дату фактического вручения почтового отправления, либо в день удостоверения работником почтовой службы факта отказа от принятия такого почтового отправления адресатом / факта отсутствия адресата по указанному адресу;
  9. Доставкой лично или курьером Стороны-отправителя – в дату и время фактического приема уведомления Стороной-получателем с отметкой о получении;
  10. Посредством электронной почты (e-mail) – в дату направления электронного сообщения, зафиксированную на почтовом сервере отправителя.
  11. Оригиналы документов, направленные посредством электронной почты, должны не позднее следующего рабочего дня быть направлены Стороной-отправителем способами, указанными в пунктах 15.7.1 – 15.7.2 Договора.
  12. Стороны договорились в рамках исполнения Договора о возможности применения электронного документооборота, руководствуясь действующим законодательством Российской Федерации, Правилами операторов систем электронного документооборота (аккредитованных ФНС РФ), с которыми у Сторон заключены соответствующие Соглашения, а также Регламентами предоставления услуг Операторов Удостоверяющих центров. Передача электронных документов осуществляется через АО «ПФ «СКБ Контур» с использованием web-решения Диадок (https://www.diadoc.ru/).
  13. В случае использования Исполнителем другого оператора электронного документооборота (аккредитованного ФНС РФ), Заказчик, при наличии технической возможности у используемых Заказчиком операторов, инициирует настройку роуминга между операторами систем электронного документооборота Сторон.
  14. Во избежание сомнений, кроме случаев, когда Договором прямо предусмотрено иное, любая задержка в реализации права, предоставленного Стороне законодательством Российской Федерации или Договором, не означает отказ от такого права и не влечет прекращения возможности реализовать это право в будущем.
  15. Уступка, передача в залог прав (требований), принадлежащих Исполнителю на основании Договора, допускается только с предварительного письменного согласия Заказчика.
  16. Во всем остальном, что не урегулировано Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.
  17. Договор составлен в 2 (двух) оригинальных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) для каждой из Сторон.

# Список приложений

* 1. Приложение № 1 – Техническое задание;
  2. Приложение № 2 – Календарный график выполнения Работ;
  3. Приложение № 3 – Сводная смета с приложениями;
  4. Приложение № 4 – Форма Акта сдачи-приемки документации;
  5. Приложение № 5 – Форма Акта сдачи-приемки выполненных работ;
  6. Приложение № 6 – Критерии отбора Банков-гарантов;
  7. Приложение № 7 – Форма справки о заключенных договорах Подрядчика по договору с Субподрядчиками, являющимися субъектами малого и среднего предпринимательства;
  8. Приложение № 8 – Форма Акта сдачи-приемки опытных образцов;
  9. Приложение № 9 – Размер ответственности Подрядчика за нарушения пропускного и внутриобъектового режима, требований охраны труда, пожарной и промышленной безопасности.

# Адреса и платежные реквизиты Сторон

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК: | Подрядчик: | | |
| АО «ДГК»  Место нахождения:  Российская Федерация, г. Хабаровск  Адрес: 680000, Хабаровский край,  г. Хабаровск, ул. Фрунзе, д. 49  Адрес для корреспонденции:  680015, г. Хабаровск,  ул. Узловая 15а  ОГРН 1051401746769,  ИНН 1434031363 / КПП 997650001  Р/с 40702810270000008818  в Дальневосточном  Банке Сбербанка РФ (ПАО), г. Хабаровска,  к/с 30101810600000000608  БИК 040813608 | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование юридического лица)  Место нахождения:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Почтовый адрес:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (номер расчетного счета)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование банка, в котором  открыт расчетный счет)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (номер корреспондентского счета банка)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (БИК банка)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (номер телефона)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (номер факса) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Приложение № 1

к договору

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_ г. №\_\_\_\_\_\_\_

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

ОКПД2 72.19.29.190. Выполнение работ по разработке и внедрению инновационного химического состава, обеспечивающего длительную консервацию тепловых сетей г.Советская Гавань в межотопительный период при отсутствие воды в системе(O\_505-ТЭЦ Сов.Гавань-13на), г. Советская Гавань.

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Основание для проведения НИОКР** | В соответствие с требованиями нормативной документации режим эксплуатации теплосетевого оборудования должен обеспечить работу тепловых сетей без повреждений и снижения экономичности, вызванных коррозией внутренних поверхностей сетевого оборудования, а также образованием накипи и отложений на теплопередающих поверхностях, шлама в оборудовании и трубопроводах тепловых сетей как в отопительный период, так и в период отсутствия теплоснабжения при отсутствии ГВС.  Согласно СП 124.13330.2012, правил технической эксплуатации электрических станций и сетей Российской Федерации, правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок должна проводиться консервация внутренних поверхностей теплосетевого оборудования и сетей. Консервация тепловых энергоустановок в целях предотвращения коррозии металла проводится как при режимных остановах (вывод в резерв на определенный и неопределенный сроки, вывод в текущий и капитальный ремонт, аварийный останов), так и при остановах в продолжительный резерв или ремонт (реконструкцию) на срок не менее шести месяцев.  При отсутствие силикатной обработки теплоносителя, отсутствии проектных оборудования и схемы для проведения консервации в соответствие с РД 34.20.591-97 Методические указания по консервации теплоэнергетического оборудования в условиях СП «ТЭЦ в г. Советская Гавань», обеспечение режима эксплуатации теплосетевого оборудования и сетей в межотопительный период в пределах норм, достигается заполнением теплосети и поддержанием давления протоком деаэрированной воды. Данный метод энергозатратен, и не позволяет реализовать все возможности современных реагентных методов консервации.  Основной целью данной НИОКР является снижение скорости коррозии оборудования во время простоя, снижение имеющейся удельной загрязненности и сокращение затрат на электроэнергию и расходов воды, необходимых для промывки системы теплоснабжения, перед вводом в эксплуатацию в новом отопительном сезоне.  Ожидаемые эффекты от внедрения результатов работы:  - снижение скорости коррозии оборудования во время простоя за счёт образования защитной плёнки на поверхности металла и удаление имеющихся отложений  - снижение затрат на электроэнергию, потребляемую сетевыми насосами, и достижение косвенных положительных экономических эффектов.  - снижение потерь воды и электроэнергии в системе теплоснабжения в период ввода в эксплуатацию в новом отопительном сезоне. |
| **2. Заказчик** | АО «ДГК» |
| **3. Цель и основные задачи работы** | **Основной целью является снижение скорости коррозии оборудования во время простоя и сокращение времени, необходимое для промывки системы теплоснабжения, перед вводом в эксплуатацию в новом отопительном сезоне.**  3.1 Для достижения поставленной цели необходимо выполнить следующие задачи:  3.1.1. Выбрать отечественный реагент, который образует на поверхности металла устойчивую защитную плёнку  3.1.2. Провести испытания выбранного реагента в лабораторных условиях с целью определения условий образования защитной плёнки и её устойчивости  3.1.3. Разработать схему и условия проведения обработки (в дальнейшем консервации) выбранным реагентом (температура, концентрация раствора) теплосети  3.1.4. Провести консервацию системы теплоснабжения после её отключения от потребителя  3.2 Ожидаемые эффекты от внедрения результатов работы:  3.2.1.Снижение скорости коррозии оборудования во время простоя за счёт образования защитной плёнки на поверхности металла и удаление имеющихся отложений  3.2.2. Снижение затрат на электроэнергию, потребляемую сетевыми насосами, и достижение косвенных положительных экономических эффектов.  3.2.3 Снижение потерь воды в системе теплоснабжения в период ввода в эксплуатацию  3.3. Разработанные технические решения должны представлять собой единый технологический комплекс элементов и узлов, с целью обеспечения возможности его тиражирования на других объектах Заказчика;  3.4. Разрабатываемые технические решения должны быть совместимы с существующей промышленной площадкой Заказчика и не требовать возведения новых объектов капитального строительства (зданий и сооружений), а также не увеличивать количество эксплуатационного персонала. |
| **4. Сроки и этапы выполнения работ** | 4.1 Этап 1«Выполнение комплексного натурного обследования магистральных трубопроводов тепловой сети на объекте, анализ научно-технической литературы, проведение патентного поиска, выбор направлений исследований». В течении 1 месяца с даты подписания договора  4.2 Этап 2 «Разработка технологического проекта, технологической карты с указанием условий проведения консервации теплосети выбранным реагентом. Внедрение выбранной технологии и проведение испытаний». В течении 10 месяцев с даты подписания акта оказания услуг по этапу 1.  4.3 «Подготовка патентных заявок на РИД, статей в журналах и выпуск консолидированного отчета о НИОКР». В течении 2 месяцев с даты подписания акта оказания услуг по этапу 2. |
| **5. Наименование этапов и основное содержание работы** | 5. Работа выполняется в 3 этапа в соответствии с календарным графиком:  5.1. Этап 1«Выполнение комплексного натурного обследования магистральных трубопроводов тепловой сети на объекте, анализ научно-технической литературы, проведение патентного поиска, выбор направлений исследований».  5.2. Этап 2 «Разработка технологического проекта, технологической карты с указанием условий проведения консервации теплосети выбранным реагентом. Внедрение выбранной технологии и проведение испытаний».  5.3. Этап 3 «Подготовка патентных заявок на РИД, статей в журналах и выпуск консолидированного отчета о НИОКР» |
| **6. Требования к выполнению Работ и к оформлению результатов** | 6.1. Общие требования:  6.1.1. При разработке должны учитываться требования следующих стандартов: ППБ (действующее издание), ПТЭ (действующее издание), комплекс стандартов ЕСКД, пожарной безопасности и охране труда РФ, обеспечивать требования природоохранного законодательства РФ и т.д.  6.1.2. В ходе выполнения работы Подрядчик обязан подготовить не менее двух патентных заявок на РИД и двух научно-технических статей по тематике выполняемого Договора для публикации в отраслевых научно-технических журналах.  6.2. Технические требования:  6.2.1. Реализация предложенного решения должна, выполнятся материалами, приборами, и с использованием программного обеспечения отечественного производителя.  6.2.2. Реализация предложенного решения должно выполняться с использованием действующего оборудования на СП подведомственных АО «ДГК». Допускается его модернизация.  6.2.3. Предложенное решение должно быть выполнено в соответствии с действующими нормами и правилами в энергетической отрасли (ПТЭ, ППБ, ПТБ и т.д.).  6.3. Требования к конструкторской, технологической, программной и эксплуатационной документации:  6.3.1. Конструкторская и технологическая документация должна соответствовать требованиям стандартов ЕСКД, ЕСТД, ЕСПД.  6.3.2. Отчетная документация должна быть оформлена и предоставлена в соответствии с ГОСТ 7.32-2017.  6.3.3. Эскизный проект должен соответствовать требованиям ГОСТ 2.119‑2013 ЕСКД.  6.3.4. Номенклатура разрабатываемой конструкторской, эксплуатационной, ремонтной, технологической и программной документации должна соответствовать требованиям ГОСТ 2.102-2013, ГОСТ 3.1102-2011, ГОСТ 3.1119-83, ГОСТ 3.1121-84, ГОСТ 2.601-2013, ГОСТ 2.602-2013, ГОСТ 19.101-77.  6.3.5. Конструкторская и технологическая документация должна быть представлена на бумажном и электронном носителе.  6.4. Требования к опытной эксплуатации:  6.4.1. Опытная и последующая эксплуатация предложенного решения не должна предусматривать расширение действующего штата работников.  6.4.2. Опытная и последующая эксплуатация предложенного решения не должна нарушать действующие нормы и правила в энергетической отрасли (ПТЭ, ППБ, ПТБ и т.д.)  6.5. Требования к разрабатываемому продукту:  6.5.1. Разработанное решение должно быть экономически обоснованным и обеспечивать увеличение межремонтного периода оборудования, его надежность и ТЭП станции.  6.5.2. Разработанное решение должно быть инновационным (уникальным), экономически эффективным, иметь инвестиционную привлекательность.  6.6. Требования по обеспечению безопасности для жизни и здоровья людей и охраны окружающей среды:  6.6.1. Реализация предложенного решения должна проходить в строгом соответствии с действующими ПТБ и исключить негативное влияние на окружающую среду.  6.7. Специальные и иные требования:  6.7.1. Внедрение технического решения согласовать с Заказчиком.  6.8. Требования к отчетной документации:  6.8.1. Все отчетные документы представляются на русском языке.  6.8.2. Все отчетные документы представляются Подрядчиком Заказчику в 4 экземплярах: 3 экземпляра на бумажном носителе и 1 экземпляр на компакт-диске (CD/DVD) или флеш носителе (USB-носителе), содержащем все отчетные документы в электронной форме.  6.8.3. Файлы на электронном носителе должны содержать все страницы предоставляемых отчетов и приложений к ним.  6.8.4. Отчетная документация должна содержать подробное описание методологии проработки вариантов, анализ рассматриваемых технических решений, графическую информацию (схемы, графики, эскизы), расчетные таблицы и т.д.  6.8.5. Формат передаваемой в электронном виде документации:  6.8.5.1. Текстовая часть – docx (MS Word), pdf («ПОС» обязательно и в pdf и docx) с подписями на титульных листах;  6.8.5.2. Графическая часть – dwg (AutoCAD), pdf, tiff, cdw (Компас);  таблицы данных – pdf, docx (MS Word), xlsx (MS Excel);  6.8.5.3. Не допускается передача документации в указанных форматах с пофайловым разделением страниц.  6.8.6. Титульный лист компакт-диска диска должен содержать указание номера договора и его названия, а также номера этапа и его названия  6.8.7. Презентации по результатам выполнения этапов Работы должны содержать отчет по выполненной работе/каждому выполненному этапу НИОКР и включать следующие разделы:  6.8.7.1. Актуальность и краткая информация по выполненной работе/каждому выполненному этапу НИОКР;  6.8.7.2. Цели и задачи выполненной работы/ этапа НИОКР;  6.8.7.3. Краткое описание результатов выполненной работы/этапа НИОКР с указанием сроков и объемов финансирования этапов;  6.8.7.4. Краткое описание результатов выполнения работы/этапа НИОКР;  6.8.7.5. Заключение и выводы по результатам работы/этапов работы;  6.8.7.6. Слайды должны содержать графические материалы в сопровождении необходимых комментариев. |
| **7. Требования к патентной чистоте и патентоспособности** | 7.1. При выполнении работы должны быть проведены поэтапные патентные исследования и составлены отчёты о них в соответствии с ГОСТ Р15.011 2022.  7.2. Права на результаты работ, выполненных по Договору, переходят к Заказчику с даты подписания Акта сдачи-приёмки. Подрядчик не вправе использовать полученные им результаты работ, в том числе для собственных нужд, без приобретения у Заказчика права пользования такими результатами.  7.3. Исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные Подрядчиком, принадлежат Заказчику.  7.4. Исключительное право на результаты интеллектуальной деятельности, созданные при выполнении работы (этапа) по Договору, не представленные Подрядчиком Заказчику для патентования/ регистрации, переходит к Заказчику после приёмки и оплаты соответствующей работы (этапа).  7.5. Если при выполнении работ возникает необходимость использовать результаты интеллектуальной деятельности, права на которые принадлежат третьему лицу, Подрядчик может это сделать лишь после приобретения у этого лица необходимого права (например, получения для указанной цели лицензии). При этом Подрядчик обязан предварительно письменно согласовать с Заказчиком, как необходимость приобретения, так и само использование принадлежащей третьему лицу интеллектуальной собственности.  7.6. Подрядчик в течение 10 (десяти) календарных дней с момента выявления в составе результатов работ охраноспособного результата интеллектуальной деятельности обязан направить Заказчику уведомление в письменной форме о создании соответствующего результата (объекта авторского права в виде программы для ЭВМ или базы данных, объекта патентного права в виде изобретения, полезной модели или промышленного образца) с кратким описанием сущности результата и, указанием действительных авторов, а также предложениями о порядке его использования или применения.  7.7. Подрядчик после признания Заказчиком факта создания в составе результатов работ охраноспособного результата интеллектуальной деятельности осуществляет подготовку и представление Заказчику на согласование проекта заявки на патентование/регистрацию на имя Заказчика результатов интеллектуальной деятельности, обеспечивает устранение замечаний в ходе проверки качества проекта заявки Заказчиком. Подрядчик обеспечивает устранение замечаний к заявке на патентование/регистрацию РИД, поданной Заказчиком в Роспатент, сопровождение процедуры регистрации результатов интеллектуальной деятельности, устранение замечаний Роспатента к заявке, предоставление Заказчику дополнительных сведений, необходимых для Роспатента.  7.8. Подрядчик обязан не разглашать сведения, признаваемые конфиденциальными, в течение всего срока действия договора и в течение 3 (трёх) лет после прекращения срока его действия, в целях обеспечения конфиденциальности информации, передаваемой от Заказчика Подрядчику. |
| **8. Перечень и комплектность результатов работ, подлежащих приёмке Заказчиком** | 8.1. 1 этап:  8.1.1. Промежуточный отчет о выполнении НИОКР с результатами обследования текущего водно-химического режима тепловой сети, по качеству воды и режиму работы теплосети, составу отложений на поверхности труб, определение возможных точек дозирования реагента, отбору проб воды (подпиточной и из теплосети) для исследований;  8.1.2. Отчёт о патентных исследованиях;  8.2. 2 этап:  8.2.1. Промежуточный отчет о выполнении НИОКР, включающий анализ научно-технической литературы и других открытых источников в области консервации оборудования на тепловых электростанциях и в теплосетях, выбор отечественного реагента/реагентов для консервации оборудования  8.3. 3 этап:  8.3.1. Разработать схему проведения консервации на тепловой сети г.Советская Гавань, поставить необходимые для консервации химические реагенты и дозировочное оборудование  Составить инструкцию и провести консервацию на тепловой сети г. Советская Гавань.  8.4. 4 этап:  8.4.1. Создать итоговый отчёт о НИОКР.  8.6.4. Презентационные материалы в формате MS Power Point с подстрочником, описанием сути и результатов выполнения работ; |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Подрядчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 2

к договору

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_ г. №\_\_\_\_\_\_\_

**КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК**

ОКПД2 72.19.29.190. Разработка и внедрение инновационного химического состава, обеспечивающего длительную консервацию тепловых сетей г.Советская Гавань в межотопительный период при отсутствие воды в системе, в рамках реализации инвестиционного проекта (0\_505-ТЭЦСов.Гавань-13на)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № этапа | Наименование этапа (состав Работ) | Отчётные документы | Период выполнения этапа | | Цена этапа, руб. без НДС | Сумма НДС | Стоимость этапа, руб. с НДС |
| Начало | Окончание | (\_\_ %), руб. |
| 1 | Обследование текущего водно-химического режима тепловой сети, сбор исходных данных по качеству воды и режиму работы теплосети, составу отложений на поверхности труб, определение возможных точек дозирования реагента, отбор проб воды (подпиточной и из теплосети) для исследований) | Промежуточный отчёт о выполнении НИОКР с результатами натурного обследования ВХР тепловой сети , качеству исходной воды и режимов работы тепловой сети, а так же составу отложений |  |  |  |  |  |
| 2 | Анализ научно-технической литературы и других открытых источников в области консервации оборудования на тепловых электростанциях и в теплосетях.  На основании анализа литературных данных и обследования водно-химического режима выбрать отечественный реагент/реагенты для консервации оборудования  Провести лабораторные исследования с целью определения:  скорости коррозии металла, из которого изготовлено оборудование теплосети;  удельной сорбции реагента на поверхности металла и устойчивости защитной плёнки  Определить условия проведения консервации (температура, концентрация реагента)  Провести лабораторные исследования на модели установки | Промежуточный отчёт о выполнении НИОКР, включающий технические решения по консервации тепловой сети и выборе отечественного реагента |  |  |  |  |  |
| 3 | Разработать схему проведения консервации на тепловой сети г.Советская Гавань  поставить необходимые для консервации химические реагенты и дозировочное оборудование  Составить инструкцию и провести консервацию на тепловой сети г. Советская Гавань | Промежуточный отчёт о выполнении НИОКР, включающий инструкции по консервации тепловой сети |  |  |  |  |  |
| 4 | Создать итоговый отчёт о НИОКР.Создать итоговый отчёт о НИОКР.Создать итоговый отчёт о НИОКР. | Консолидированный отчет о выполнении НИОКР;Презентационные материалы в формате MS Power Point с подстрочником, описанием сути и результатов выполнения работ; |  |  |  |  |  |
|  |  | | | | | |  |
| **Всего по Договору:** | | | | | | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Подрядчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

# Приложение № 3

к договору

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_ г. №\_\_\_\_\_\_\_

**СВОДНАЯ СМЕТА с приложениями**

ОКПД2 72.19.29.190. Разработка и внедрение инновационного химического состава, обеспечивающего длительную консервацию тепловых сетей г.Советская Гавань в межотопительный период при отсутствие воды в системе, в рамках реализации инвестиционного проекта (0\_505-ТЭЦСов.Гавань-13на)

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Подрядчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

# Приложение № 4

к договору

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_ г. № \_\_\_\_

**ФОРМА**

**Акта сдачи-приемки технической и иной документации**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Акт**  **сдачи-приемки технической и иной документации**  г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое далее «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое далее «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, составили настоящий акт о нижеследующем:  Заказчик передал Подрядчику, а Подрядчик принял следующую техническую и иную документацию для выполнения Работ по Договору подряда №\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Документация передана Подрядчику в установленный Договором срок (в течение трех рабочих дней с даты заключения Договора).   |  |  | | --- | --- | | Заказчик: | Подрядчик: | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Подрядчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

# Приложение № 5

к договору

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_ г. № \_\_\_\_

**Акт сдачи-приемки выполненных работ**

**(форма)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **АКТ СДАЧИ-ПРИЕМКИ РАБОТ №  \_\_\_\_\_\_\_\_**   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_г.   |  |  | | --- | --- | | Заказчик: |  | |  | *(наименование организации, адрес, телефон, факс*, ИНН, КПП, ОГРН*)* | | | Подрядчик: |  | | |  | *(наименование организации, адрес, телефон, факс*, ИНН, КПП, ОГРН*)* | |   составили настоящий акт о нижеследующем: | | | | | | | | | | | | | | | | | Сметная (договорная) стоимость по договору № \_  от  \_\_\_ 200\_ г.  -  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | Этап № \_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | **№ п/п** | | | **Наименование работ** | | **Выполнено работ** | | | | | | | | | | | | **ед.**  **изм.** | | **количество** | | **цена за**  **1 ед., руб.** | | | **стоимость,**  **руб.** | | **в т.ч. НДС, руб.** | | | **1** | | **2** | | **3** | | **4** | | **5** | | | **6** | | **7** | | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | |  | | | Выполнено работ по этапу | | | | **ИТОГО** | | | | | | |  | |  | |   Выполненные работы удовлетворяют условиям договора (техническому заданию).  Подрядчиком переданы Заказчику следующие документы (с указанием количества оригиналов/копий, на каком носителе, в каком формате)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **От Заказчика:** | |  | **От Подрядчика:** | | |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Подрядчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

# Приложение № 6

к договору

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_ г. № \_\_\_\_

**Критерии отбора Банков-Гарантов**

Банк-Гарант (кредитная организация), выдающий Банковскую гарантию, должен соответствовать следующим критериям[[4]](#footnote-5):

1. Иметь действующую лицензию Центрального банка Российской Федерации (далее - ЦБ РФ), разрешающую выдачу банковских гарантий. При этом лицензия не должна быть приостановлена полностью или частично.
2. Быть включенным в Перечень кредитных организаций, соответствующих требованиям, установленным частью 1 статьи 2 Федерального закона от 21.07.2014 № 213-ФЗ «Об открытии банковских счетов и аккредитивов, о заключении договоров банковского вклада хозяйственными обществами, имеющими стратегическое значение для оборонно-промышленного комплекса и безопасности Российской Федерации, и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - 213-ФЗ) или иным документом, его заменяющим (в случае отмены 213-ФЗ).
3. Иметь собственные средства (капитал) в размере не менее 28 000 000 000 (Двадцати восьми миллиардов) млрд. рублей на 01 января текущего календарного года, опубликованного на официальном сайте ЦБ РФ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.cbr.ru](http://www.cbr.ru)) по строке 000 «Расчет собственных средств (капитала) («Базель III»)», код формы 0409123 и рассчитанного в соответствии с Положением Банка России от 04.07.2018 № 646-П «О методике определения величины собственных средств (капитала) кредитных организаций («Базель III)» (далее – Методика ЦБ РФ).
4. Иметь кредитный рейтинг по национальной шкале не ниже уровня «А-» АКРА или не ниже уровня «ruВВВ» Эксперт РА[[5]](#footnote-6). В случае отсутствия у кредитной организации рейтинга АКРА или Эксперт РА, кредитная организация должна иметь рейтинг долгосрочной кредитоспособности не ниже уровня «ВВ» по классификации рейтинговых агентств «Fitch-Ratings» или «Standard & Poor's» либо уровня «Bа2» по классификации рейтингового агентства «Moody's Investors Service».
5. Указанные рейтинги должны быть действительными и не могут находиться в состоянии «отозван» или «приостановлен» или «на пересмотре - прогноз негативный».
6. Участвовать в системе обязательного страхования вкладов физических лиц в банках Российской Федерации в соответствие с Федеральным законом от 23.12.2003 N 177-ФЗ «О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации».
7. Не находиться в процессе финансового оздоровления (санации), а также в Реестре банков, находящихся в процессе финансового оздоровления (опубликован в разделе «Оздоровление банков» сайта Государственной корпорации «Агентство по страхованию вкладов» (http://www.asv.org.ru)).
8. Не должен иметь просроченную задолженность перед ПАО «РусГидро» и компаниями Группы РусГидро.
9. Присутствовать (иметь отделение, филиал) по месту нахождения ПАО «РусГидро», его обособленного подразделения или Филиала, для нужд которого заключается Договор[[6]](#footnote-7).
10. Критерии, установленные п. 3, 4 и 6, не распространяются на кредитные организации:
    1. в отношении которых или в отношении лиц, под контролем либо значительным влиянием которых находятся кредитные организации, по состоянию на 1 января 2015 г. действуют международные санкции и Правительством Российской Федерации приняты отдельные решения о размещении средств федерального бюджета на банковских депозитах таких кредитных организаций.
    2. основной целью деятельности которых является реализация программ поддержки малого и среднего предпринимательства в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 05.06.2015 № 287 «О мерах по дальнейшему развитию малого и среднего предпринимательства и Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».
    3. входящие в перечень системно значимых кредитных организаций, утверждаемый ЦБ РФ в соответствии с Методикой определения системно значимых кредитных организаций, утвержденной указанием ЦБ РФ от 22.07.2015 № 3737-У и действующий по состоянию на 01 января текущего календарного года.
11. Максимальная сумма одной Банковской гарантии, обеспечивающей обязательства контрагента перед Обществом или компаниями Группы РусГидро, должна составлять не более 5 (пяти) процентов от величины собственных средств (капитала) кредитной организации на последнюю отчетную дату, предшествующую дате выдачи гарантии, опубликованной на официальном сайте ЦБ РФ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.cbr.ru](http://www.cbr.ru)) по строке 000 «Расчет собственных средств (капитала) («Базель III»)», код формы 0409123, рассчитанной в соответствии с Методикой ЦБ РФ.
12. Максимальная сумма всех одновременно действующих Банковских гарантий, выданных одной кредитной организацией, обеспечивающих обязательства контрагента перед Обществом и компаниями Группы РусГидро, не должна превышать размер лимита риска, определяемого по формуле:

***LimAi***  = ***ri*** × ***СKi*** , где

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***LimAi*** | - | Лимит риска для i-ой кредитной организации. Показатель округляется с точностью до целого числа. Округление производится по правилам математического округления, а именно: в случае, если первый знак после запятой больше или равен 5, целая часть числа увеличивается на единицу, в случае если первый знак после запятой меньше 5, целая часть числа не изменяется, в млн. руб.; | | |
| ***СKi*** | - | размер собственных средств (капитала) i-ой кредитной организации на 01 января календарного года, опубликованной на официальном сайте ЦБ РФ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.cbr.ru](http://www.cbr.ru)) по строке 000 «Расчет собственных средств (капитала) («Базель III»)» в соответствии с Методикой ЦБ РФ; | | |
| ***ri*** | - | рейтинговый коэффициент[[7]](#footnote-8) для i-ой кредитной организации, равный:  **0,1** - если i-ая кредитная организация имеет национальный рейтинг кредитоспособности не ниже уровня **«АА-»** по классификации рейтингового агентства АКРА или не ниже уровня **«ruАA-»** по классификации рейтингового агентства Эксперт РА;  **0,05** - если i-ая кредитная организация имеет национальный рейтинг кредитоспособности не ниже уровня **«А-»** по классификации рейтингового агентства АКРА или не ниже уровня **«ruA-»** по классификации рейтингового агентства Эксперт РА, а также относится к банкам, основной целью деятельности которых является реализация программ поддержки малого и среднего предпринимательства в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 05.06.2015 № 287 «О мерах по дальнейшему развитию малого и среднего предпринимательства и Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;  **0,03** - если i-ая кредитная организация имеет национальный рейтинг кредитоспособности не ниже уровня **«BB+»** по классификации рейтингового агентства АКРА или не ниже уровня **«ruBB+»** по классификации рейтингового агентства Эксперт РА, а также находится в процессе финансового оздоровления (санации). | | |
| **Заказчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | **Подрядчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

# Приложение № 7

к договору

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_ г. № \_\_\_\_

**Форма справки о заключенных договорах Подрядчика по договору с Субподрядчиками,**

**являющимися субъектами малого и среднего предпринимательства**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Юр./Физ. лицо | Полное и сокращенное наименование Субподрядчика; фирменное наименование (при наличии) (для юридического лица); фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) | Резидент/нерезидент РФ | Место нахождения (для юридического лица)/  паспортные данные, место жительства (для индивидуального предпринимателя); страна/адрес/почтовый индекс/фед.округ/субъект/регион/ОКТМО; номер контактного телефона, адрес электронной почты. Для нерезидента адрес пребывания на тер. РФ | Дата постановки на учет в налоговом органе в соотв. со свидетельством о постановки на учет | ИНН/КПП/ОКПО/  ОКОПФ | Наименование закупаемой продукции/  код ОКДП/  ОКПД |
| **1** |  | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Страна происхождения товара/  регистрации производителя товара | Номер заключенного договора | Дата заключения договора | Срок начала исполнения договора/срок окончания исполнения договора | Стоимость договора (без НДС) | Стоимость договора (с  НДС) | Валюта | Критерий отнесения организации (микропредприятие/малое предприятие/средние предприятие) \* |
| **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Генеральный директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата составления справки \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* В соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской федерации» Подрядчик определяет и указывает критерий отнесения организации из числа: микропредприятия, малые-предприятия и средние-предприятия.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Подрядчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

# Приложение № 8

к договору

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_ г. № \_\_\_\_

**ФОРМА**

**АКТА СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОПЫТНЫХ ОБРАЗЦОВ**

**А К Т №**

**Сдачи- приемки опытного образца**

**по договору № \_ от**

*наименование работы*

|  |  |
| --- | --- |
| г. Москва | « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ |

Приемочная комиссия в составе:

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии:  Члены комиссии: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО, должности, организация)  1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО, должности, организация)  2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО, должности, организация)  3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО, должности, организация) |

Назначенная Приказом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заключение комиссии: \_\_\_\_\_\_\_

Комиссией предлагается: \_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Подрядчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

# Приложение № 9

к договору

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_ г. № \_\_\_\_

**Размер ответственности Подрядчика за нарушения**

**пропускного и внутриобъектового режима, требований охраны труда,**

**пожарной и промышленной безопасности**

|  |  |
| --- | --- |
| **Виды нарушений** | **Штрафные санкции** |
| 1. Нарушение правил пожарной безопасности (ППБ): |  |
| 1.1. Нарушение ППБ без возникновения пожара | 25 000 (двадцать пять тысяч) рублей за каждый случай нарушения.  Сумма штрафа, установленная настоящим пунктом, увеличивается на 50 (пятьдесят) процентов по отношению к предыдущему случаю за каждое следующее нарушение. |
| 1.2. Нарушение ППБ, ставшее причиной возникновения пожара, не причинившего ущерб имуществу Заказчика | 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей за каждый случай нарушения.  Сумма штрафа, установленная настоящим пунктом, увеличивается на 100 (сто) процентов по отношению к предыдущему случаю за каждое следующее нарушение. |
| 1.3. Нарушение ППБ, ставшее причиной возникновения пожара, причинившего ущерб имуществу Заказчика и (или) здоровью людей | 250 000 (двести пятьдесят тысяч) рублей за каждый случай нарушения. |
| 2. Нарушение пропускного и внутриобъектового режима, требований охраны труда | 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей за каждый случай нарушения.  500 (пятьсот) рублей в случае утраты или приведения в негодность электронного пропуска, выданного Заказчиком.  Сумма штрафа, установленная настоящим пунктом, увеличивается на 100 (сто) процентов по отношению к предыдущему случаю за каждое следующее нарушение. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Подрядчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

1. Затраты на непредвиденные работы и затраты, не включаются в стоимость Этапов Работ. Лимиты на такие работы и затраты указываются на основании Сводной сметы в Календарном графике выполнения Работ (Приложение № 2 к Договору) справочно за рамками Этапов Работ. [↑](#footnote-ref-2)
2. В случае, если контрагент является субъектом МСП, при этом Общество попадает под действие постановления Правительства РФ от 11.12.2014 г. № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». [↑](#footnote-ref-3)
3. С учетом комментария к пункту 2.3.8 Договора. [↑](#footnote-ref-4)
4. *Актуальный Перечень Банков-Гарантов ПАО «РусГидро» размещен на официальном сайте ПАО «РусГидро» (http://www.rushydro.ru). Для ДО - Актуальный Перечень Банков-Гарантов Общества размещен на официальном сайте Общества (указать адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»).* [↑](#footnote-ref-5)
5. *Если кредитная организация имеет рейтинги кредитоспособности разных уровней, присвоенные разными рейтинговыми агентствами, в качестве рейтинга кредитоспособности принимается наименьший из присвоенных.* [↑](#footnote-ref-6)
6. *Данный критерий может быть исключен для ДО ПАО «РусГидро».* [↑](#footnote-ref-7)
7. *Если кредитная организация имеет рейтинги кредитоспособности разных уровней, присвоенные разными рейтинговыми агентствами, в качестве рейтинга кредитоспособности принимается наименьший из присвоенных.* [↑](#footnote-ref-8)